

Schoolgids

schooljaar 2026-2027



R.K. Basisschool St. Bernadette Heeten



Voorwoord

Beste ouder(s) en/of verzorger(s),

Dit is de schoolgids van basisschool St. Bernadette. In deze schoolgids staat beschreven hoe wij het onderwijs op onze school vormgeven en waarom wij dat zo doen. Daarnaast staat er praktische informatie in over onze organisatie.

De St. Bernadette is een gemoedelijke school, centraal gelegen in het dorp Heeten.

Wij hebben zorg voor elkaar. Bij ons mag je zijn wie je bent. En als je onze basisschool verlaat, ben je klaar voor morgen.

We wensen iedereen een fijn schooljaar toe, voor de kinderen en ook voor jullie als ouders/verzorgers.

Namens het team, medezeggenschapsraad en ouderraad,

Karin van Beurden
directeur

Basisschool St. Bernadette
Weseperweg 2
8111 PK Heeten

Telefoon: 0572 381519
E-mail: bernadette@mijnplein.nl
Website : www.stbernadetteheeten.nl

Inhoudsopgave:

Inhoud

Hoofdstuk 1: Waar de school voor staat	5
1.1 Mogen we ons even voorstellen?	5
1.2 Het schoolbestuur	7
1.3 (Beziel) burgerschap	7
1.4 Planning en de beleidsvoornemens van de Bernadetteschool.....	9
1.5 Een katholieke basisschool	10
1.6 Vieringen op school.....	10
1.7 Informatie aan ouders.....	10
1.8 Protocol toelating, verwijdering en schorsing van leerlingen.....	10
1.9 De Veilige School.....	11
1.10 Klachtenregeling	12
Klachtenregeling en vertrouwenspersonen	12
1.11 Privacy en AVG	13
Hoofdstuk 2: De organisatie van de school	16
2.1 Wie werken er op de Bernadetteschool?	16
2.2 Vervanging bij ziekte	16
2.3 De schooltijden	17
2.4 Kindcentrum st.Bernadette.....	17
2.5 Gymlessen	24
2.6 Zwemonderwijs.....	25
2.7 Speelkwartier	25
2.8 Opleiden in school - stagiaires	25
2.9 Traktaties.....	25
2.10 Mobiele telefonie.....	25
2.11 Info Stichting Leergeld	25
Hoofdstuk 3: Basisondersteuning.....	27
3.1 Zorg & ondersteuning	27
3.1.1 Protocol leesproblemen en dyslexie.	28
3.1.2 Welke leerlingen komen in groep 1-2 in aanmerking voor het vervroegd doorstromen?	29
3.1.3 Passend Onderwijs in Salland	30
MijnKleutergroep	31
3.1.4 Een jaar overdoen en aangepaste programma's	31
3.1.6 Stappenplan bij formeren nieuwe jaargroepen.....	32
3.2 Groep 8.....	32
3.3 Logopedie	34
3.4 Rapportage en oudergesprekken.....	34

3.5 Gezondheidsonderzoeken door GGD IJsselland	35
3.6 Arbo.....	36
Hoofdstuk 4 De ouders.....	37
4.1 De oudervereniging.....	37
4.2 Medezeggenschapsraad.....	37
4.4 Sponsoring.....	37
4.5 Verzekering	38
4.6 Ouderhulp	38
4.7 Geldzaken.....	38
4.9 Ziek	38
4.10 Sportief.....	38
4.11 Na schooltijd	39
4.12 Rookverbod	39
4.13 Schoolfotograaf.....	39
4.14 Verkeersbrigadiers	39
Hoofdstuk 5 Uitstroomgegevens van de afgelopen 3 jaren	41
Hoofdstuk 6: Vakantie en verlofregelingen	44
6.1.....	44
6.2 Extra verlof vragen	44
Hoofdstuk 7 Namen en adressen	46
Hoofdstuk 8 Bijlages	47
8.1 Jaarverslag.....	47
8.2 Jaarplan	51
8.3 Urenverantwoording.....	52

Hoofdstuk 1: Waar de school voor staat

1.1 Mogen we ons even voorstellen?

Sinds 1926 wordt er katholiek basisonderwijs gegeven in Heeten. Lange tijd op twee aparte lagere scholen: De Aloysiuschool, de Bernadetteschool en de kleuterschool de H. Engelbewaarder. Vanaf 1982 zijn deze drie scholen samengegaan onder de naam basisschool St. Bernadette. De school telt bij de start van het schooljaar zo'n 240 leerlingen. We werken in het schooljaar 2026-2027 met 10 groepen. De school heeft vanaf de eerste bouw in 1948 steeds verbouwingen, vernieuwing en uitbreiding ondergaan. In mei 2026 wordt er gestart met de nieuwbouw. De verwachting is dat we in augustus 2027 het nieuwe schoolgebouw kunnen betrekken.

Hoewel het een grote school is, heerst er nog de gemoedelijke sfeer van een dorpsschool. We proberen de kinderen een veilige, rustige omgeving te bieden, waarin veel geleerd kan worden, maar waarbinnen ook ruimte is voor ontspanning en gezelligheid.

We hechten veel waarde aan een schoolklimaat waarbinnen iedereen in een goede sfeer met elkaar omgaat.

Onze visie op onderwijs staat in het schoolplan o.a. als volgt geformuleerd:

Samen het leven leren

Eén ding is zeker, jij barst van het talent! Je krijgt alle ruimte om te ontdekken waar je goed in bent.

Wij kijken goed naar jou en weten samen wat je nodig hebt. We geloven namelijk in de kracht van samen.

Jij, je ouders en wij.

Leren is meer dan alleen taal en rekenen. Je leert initiatieven nemen en voor je mening opkomen. Ook leer je samenwerken met klasgenoten en je kunt aangeven als je ergens mee zit. Alles is bespreekbaar. Fouten maken mag, daar leer je alleen maar van.

Je bent nieuwsgierig en je gaat op onderzoek uit. Ook ontdek je welke talenten je hebt. Bij ons leer je de wereld om je heen beetje bij beetje kennen. Een school is veel meer dan leren alleen. Durven zijn wie je bent en het op je eigen manier doen. Uiteindelijk gaat het erom dat je met plezier naar school gaat en zo het beste uit jezelf haalt.

Samen vieren we onze successen!

De slogan van de school:

Samen het leven leren

In de hal van de school, bij de hoofdingang, hangt onderstaand spandoek waarin onze visie en missie verbeeld is.



Onze visie en missie verbeeld in een spandoek: Persoonlijk groeien, onderzoekend leren, eigenaar zijn, samen werken. Dit hebben we onderverdeeld in de volgende pijlers:

Sterke Basis

Leerlingen hebben alles uit hunzelf leren halen op het gebied van lezen, taal en rekenen aan het einde van hun basisschooltijd

Persoonlijk Groeien

Leerlingen kunnen zich ontwikkelen op een manier die bij hun past

Eigenaarschap

Leerlingen leren medeverantwoordelijk te zijn voor hun eigen leerproces

Talent

Leerlingen weten waar ze goed in zijn en waar ze blij van worden

1.2 Het schoolbestuur

mijnplein

Onze school is onderdeel van mijnplein: een onderwijsorganisatie met 18 scholen in Salland die basisonderwijs en speciaal onderwijs biedt in de gemeenten tussen Deventer en Zwolle. De 420 medewerkers van mijnplein dragen elke dag hun steentje bij aan de toekomst van ruim 3700 kinderen. De scholen van mijnplein hebben, net als onze school, allemaal hun eigen identiteit, cultuur en sfeer. Ook het aantal leerlingen verschilt. Het maakt dat kinderen en collega's altijd een school vinden waar ze zich thuis voelen.

mijnplein

verwonderwijs in Salland

Identiteit

mijnplein is een Christelijke stichting waar iedereen welkom is. We gaan uit van de gelijkwaardigheid van levensovertuigingen en werken aan de sociale, verstandelijke en creatieve ontwikkeling van kinderen met respect voor elkaar en onze omgeving.

Strategisch agenda

We zijn ambitieus en in onze strategische agenda beschrijven we op hoofdlijnen de koers van ons stichtingsbeleid voor de komende jaren. Met vier thema's (samen werken, onderzoekend leren, eigenaar zijn en persoonlijk groeien) als basis, streven we na dat mijnplein in 2027 een plek is waar kinderen:

- Bovengemiddeld goed onderwijs krijgen.
- Een maximale persoonlijke groei doormaken.
- Zelf verantwoordelijkheid krijgen én nemen in hun onderwijsleerproces.
- Zelf onderzoekend naar een eigen mening en beeld kunnen komen.
- Zich in een groep kunnen 'bewegen' en samen kunnen werken aan de eigen ontwikkeling (zich verhouden tot de ander).

Alle scholen van mijnplein vertalen deze ambities in hun schoolplan. Ze kiezen daarin hun eigen vorm, tempo en accenten.



Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Via de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van mijnplein, waarin onze school ook vertegenwoordigd is, hebben ouders en medewerkers invloed op het beleid van mijnplein. De GMR spreekt over het beleid met het college van bestuur.

Meer informatie over mijnplein: www.mijnplein.nl.

1.3 (Beziëld) burgerschap

Op alle scholen wordt aandacht voor burgerschap gevraagd. Het bevorderen van verbinding en participatie in de samenleving is van groot maatschappelijk belang. Dit is door de toegenomen individualisatie in de samenleving onder druk komen te staan.

Mijnplein

Binnen mijnplein is er het verlangen deze algemene en 'functionele' doelstellingen zoals geformuleerd in de wet op het burgerschap door de overheid, in samenhang te brengen met de strategische agenda van mijnplein, en in het verlengde daarvan met doelen en visie van het bijzonder onderwijs. Binnen mijnplein gaat het dan om katholieke, protestants christelijke en daarmee samenhangende denominaties. Vanuit de bijzondere identiteit van mijnplein kiezen we voor de term Beziëld burgerschap.

Beziëld burgerschap

Beziëld burgerschap is geen vak apart en evenmin een product. Al ons onderwijs bereidt kinderen voor op de wereld van morgen. Beziëld burgerschapsonderwijs bereidt ook de wereld van morgen voor. De school, de groep hier en nu is

een voorproefje van de samenleving van morgen. Het is de oefenplaats waar kinderen ervaren wat goed leven en samenleving kan zijn.

Wij willen kinderen met ons onderwijs voorbereiden op de taken en rollen die ze nu en in de toekomst in de maatschappij vervullen. Beziel burgerschap bieden wij in samenhang aan verbonden met de pedagogische en onderwijskundige opdracht van de school door kennis, vaardigheden, houding en waarden.

Betekenisvol onderwijs is samenhang

In

leerlijnen

kennis

Basisvaardigheden: lezen, schrijven, rekenen, ICT
Wereldoriëntatie,
waaronder Nederlandse staatsinrichting
Levensbeschouwing en
geestelijke stromingen
Taal, literatuur, kunst en cultuur

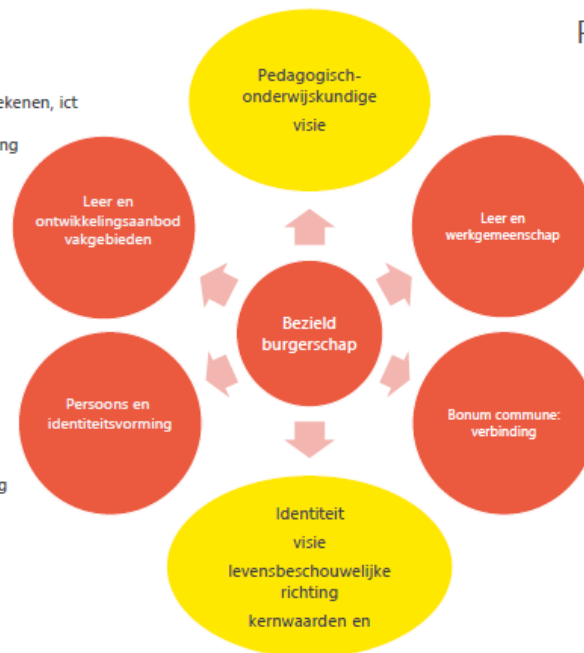
Vaardigheden en houdingen

Sociaal emotionele ontwikkeling
Creatieve en lichamelijke ontwikkeling
Levensbeschouwelijke ontwikkeling
Democratische vorming
Multimediale ontwikkeling

Pedagogische voorwaarden

Ouderbetrokkenheid, Betrokkenheid
bij samenleving via buurt, gemeente,
maatschappelijke culturele instellingen
via projecten, excursies en participatie

vieren, dienstbaarheid.
Betrokkenheid bij lokale
(geloofs)gemeenschap,
liefdadigheidsinstellingen
club en buurthuis, verenigingen.



Beziel burgerschap: Mijnplein maart 2022 JH Inspirators voor betekenisvol onderwijs

bovenstaand schema is te vinden hoe de kerndoelen burgerschap gekoppeld zijn aan de leerlijnen en pedagogische voorwaarden op iedere mijnplein-school in samenhang met deze strategische agenda. Iedere mijnplein-school kleurt dit op een eigen manier in passend bij de leerlingenpopulatie en omgeving van de school.

Onze visie op burgerschap:

Leerlingen groeien op in een steeds complexere maatschappij. Onze school vindt het van belang om de leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen en andersdenkenden, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen onze leerlingen kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef meegeven om zich staande te kunnen houden in de maatschappij. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Onze leerlingen leren om op een fatsoenlijke en respectvolle manier om te gaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.

We leren onze leerlingen wat democratie inhoudt en daarnaar te handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden

Onze leerlingen zijn mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.

Onze leerlingen hebben kennis van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen.

We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

We maken gebruik van de methode KiVa en werken volgens de methode van 4KeerWijzer. Hierin is het beziel burgerschap zichtbaar.

We monitoren beziel burgerschap door structureel WMK-kaarten af te nemen en de leerlingen een sociale vaardigheidsmonitor te laten invullen van de IEP.

Leerkrachten worden gefaciliteerd. Er is een werkgroep sociaal emotionele ontwikkeling en de coördinatoren van 4KeerWijzer gaan jaarlijks naar een congres waardoor we bij de tijd blijven. Daarnaast worden we begeleid door Marco Basmeijer. Hij observeert en evalueert met het team.

1.4 Planning en de beleidsvoornemens van de Bernadetteschool

In het schoolplan 2023-2027 worden de beleidsvoornemens met betrekking tot het schoolbeleid (onderwijskundig, inzet en ontwikkeling van personeel en de 3 andere beleidsterreinen, financiën, materieel en relationeel) vastgelegd.

Het schoolplan kan ter inzage gevraagd worden bij de directie of kan gedownload worden van de site van de school: www.stbernadetteheeten.nl.

De ontwikkelingen die in het schooljaar 2026-2027 aandacht krijgen zijn:

Onderwijsbeleid

Inzet subsidie basisvaardigheden

Voor het vakgebied rekenen is het van belang om nog beter tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van leerlingen, zowel voor de leerlingen die een achterstand hebben als de plusleerlingen.

Doel schooljaar 2026-2027: passend aanbod ontwikkelen voor leerlingen voor de groepen 3 t/m 8.

Inzet van de juiste materialen om de opbrengsten van rekenen te verhogen.

De eindresultaten op het kernvak rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)

Ononderbroken ontwikkeling

De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingpopulatie van de school. In het eerste half jaar van het nieuwe schooljaar wordt er een keuze gemaakt voor een methode voor levensbeschouwing. De kwaliteitskaart burgerschap wordt ingezet en geëvalueerd.

Eigenaarschap

De leerkrachten geven de leerlingen feedback op hun leerproces. Leerlingen kunnen eigen keuzes maken die zijn gericht op hoe ze het beste zelfstandig en/of samen leren en werken.

De leerlingen stellen een eigen gekozen persoonlijk leerdoel op die valt onder IEP sociaal emotioneel.

Persoonlijk groeien

De leerlingen leren met de juiste middelen en met passende ondersteuning zich te ontwikkelen op hun niveau. We spelen in op onderlinge verschillen, zowel op cognitief als op sociaal gebied. De kind-gesprekken zijn geïmplementeerd. Er volgt een evaluatie over het inzicht van het eigen leerproces van leerlingen.

Zorg en begeleiding

De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal) achterstanden.

Personeel

Gebruik maken van elkaars talenten

Verder ontwikkelen professionalisering team op het gebied van rekenen, vierkeerwijzer, burgerschap en sociaal emotionele ontwikkeling

Teamontwikkeling: zorgen dat de nieuwe teamleden goed worden begeleid en dat er wordt gewerkt aan teamvorming in zijn geheel.

Schoolcultuur

Aan de start van het schooljaar 3 weken hernieuwde kennismaking en groepsvorming
Presentaties/tentoonstellingen om de betrokkenheid van ouders bij de school te vergroten.

1.5 Een katholieke basisschool

De Bernadetteschool is een katholieke school. De waarden en normen die daaruit voortkomen zijn natuurlijk niet uniek voor onze school.

De sfeer binnen school (het zgn. schoolklimaat) en de waarden en normen die we kinderen proberen bij te brengen vinden we van groot belang. We vinden het belangrijk dat kinderen eerbied en respect krijgen voor anderen, voor eigendommen van anderen, voor het leven, de natuur, voor andere ideeën en meningen. Dat kinderen blijheid, levensmoed en creativiteit kunnen opbrengen, dat ze stil leren staan bij de dingen.

De vieringen rond kerkelijke feesten waar we op school aandacht aan besteden.

De band met de parochie.

De voorbereiding op de Eerste Heilige Communie en het Vormsel. De school ondersteunt de voorbereiding. De parochiële werkgroepen spelen in de voorbereiding de grootste rol.

De houding en benadering van de leerkrachten t.o.v. ouders, kinderen en elkaar.

Wij staan als school ook open voor kinderen met een andere geloofsopvatting of niet-kerkelijke achtergrond. In de praktijk blijkt dat ook deze kinderen zich snel thuis voelen in de sfeer die op de Bernadetteschool heerst.

1.6 Vieringen op school

Wij hechten grote waarde aan het houden van vieringen op school om de sfeer te bevorderen. Het is zinvol om op belangrijke momenten in een grotere groep samen dingen te beleven en te uiten. Omdat de school groot is, vinden de vieringen op school meestal in drie groepen plaats.

Vieringen die wij houden zijn: de Sinterklaasviering, de Advent vieringen, de Kerstviering, de Paasviering en de verjaardag van de leerkracht en leerlingen.

1.7 Informatie aan ouders

Naast de schoolgids gebruiken wij klasbord als communicatiemiddel. Zowel op groeps-, als op schoolniveau is dit een belangrijk middel voor informatieverstrekking.

Ongeveer 1 keer in de maand verschijnt de nieuwsbrief in klasbord.

Op de website staat de jaarkalender. Deze kalender is een belangrijke informatiebron over activiteiten, studiedagen, vakanties etc. Per groep is er een afgeschermd omgeving, waar alleen de ouders van de groep zich voor kunnen aanmelden. Via Klasbord krijg je zicht op wat er zich allemaal in de groep afspeelt.

1.8 Protocol toelating, verwijdering en schorsing van leerlingen

Toelating

Kinderen die 4 jaar worden komen de dag na hun verjaardag op school. Deze verjaardag wordt op de basisschool niet gevierd. Vaak is er een afscheid/verjaardag viering op de PSZ. Zij starten met 2 wenochtenden en gaan vervolgens 2 hele dagen en 3 ochtenden naar school. In de maand december stromen er geen leerlingen in en vanaf 2 weken voor de zomervakantie ook niet. Dit i.v.m. de drukke tijd. Het is voor een kind fijner en rustiger om dan na de Kerstvakantie, of de zomervakantie te starten. Kinderen, die door een verhuizing bij ons op school komen, stromen zo snel mogelijk in na een intakegesprek.

Verwijdering en schorsing

Op school en in de klas gelden afspraken. Deze afspraken worden aan het begin van het schooljaar met de leerlingen besproken en indien nodig herhaald, zodat de kinderen weten waar ze aan toe zijn. Houdt een kind zich niet aan de gedrags- en omgangsregels (ook niet na herhaaldelijk waarschuwen), dan zal het door de leerkracht ter verantwoording worden geroepen. In ernstige gevallen en bij herhaling zal contact worden opgenomen met de ouders. Indien er daarna nog geen verbetering op volgt, kan als opvoedingsmaatregel een schorsing plaatsvinden of kan er na overleg met de inspectie en met het bevoegd gezag zelfs sprake zijn van verwijdering van de school. Met

betrekking tot verwijdering en schorsing van leerlingen wordt artikel 40 van de Wet op het Primair Onderwijs in acht genomen.

1.9 De Veilige School

In het kader van 'De Veilige School' zijn er drie pijlers waaraan elke school binnen mijnplein werkt:

Zorg voor een goede omgang met elkaar: o.a. door het vergroten van de sociale competentie van leerlingen.

Zorg voor het voorkomen en oplossen van calamiteiten, waarbij uiteraard ook 'pesten' veel aandacht krijgt.

Zorg voor veilige voorzieningen binnen en buiten de school en voor veilig gebruik daarvan.

Ten aanzien van deze drie punten is het volgende bovenschools afgesproken:

Gedragscodes

Klachtenregeling

Protocol schoolzwemmen

Risico Inventarisatie en Evaluatie

Inspectie speeltoestellen

Inzage in leerling-dossiers

Protocol ziekteverzuim

Protocol medicijngebruik

Protocol tegen pesten

Protocol rouwbegeleiding

Protocol veilig op school

Protocol veilig thuis

Op de St. Bernadette zijn Elaine Cochlovius en Anneloes Numan de anti-pest coördinatoren.

Fysiek ingrijpen door medewerker school.

In uitzonderlijke situaties kan het noodzakelijk zijn dat medewerkers van de school fysiek beperkend moeten handelen omdat er een onveilige situatie ontstaat voor de leerling zelf, voor medeleerlingen, personeelsleden of andere personen binnen de school.

In een mijnplein-protocol zijn de voorwaarden, de regels en de afspraken hieromtrent vastgelegd. We realiseren ons dat een geheel kant-en-klaar plan in dergelijke situaties niet mogelijk is. Elke situatie is weer anders, ieder kind is anders en binnen die omstandigheden moet de professional een afweging maken op basis van kennis, ervaring en de afspraken uit dit protocol.

Onder fysiek ingrijpen verstaan we: het vastpakken en -houden van een leerling en wanneer nodig het weggeleiden van een leerling uit een situatie met behulp van vasthouden. Er is dan sprake van een onveilige situatie dat wil zeggen een situatie waarbij agressie en geweld aan de orde is of die, door het laten bestaan van de situatie, vrijwel zeker zal leiden tot agressie en geweld of gevoelens van acute onveiligheid bij anderen. Agressie en geweld zijn o.a. scheldpartijen, bedreigingen, vernederingen, pesten, slaan, schoppen, spugen en overrompeld worden. Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen fysiek, psychisch en verbaal geweld.

Fysiek ingrijpen is nooit een middel op zich. Er zijn altijd stappen aan voorafgegaan en er zullen altijd acties op volgen om soortgelijke situaties in de toekomst te voorkomen. Het protocol beschrijft dus tevens de afhandeling en evaluatie van het ingrijpen.

Klachtenregeling en vertrouwenspersonen

Klachtenregeling, contactpersonen en vertrouwenspersonen

Overal waar gewerkt wordt zijn er wel eens misverstanden of gaat er iets niet goed. Bijna altijd kan dat samen opgelost worden. We nodigen u daarom uit om in gesprek te gaan met de leerkracht van uw kind of met de schoolleiding als er vragen of problemen zijn. In de meeste situaties kunnen we deze dan via goed overleg oplossen. Toch kan het voorkomen dat u er samen niet uitkomt, uw klacht of het probleem wordt naar uw mening niet goed opgelost of de drempel is te hoog om met de betrokkenen in gesprek te gaan. In dat geval kunt u een beroep doen op een aantal personen, die u kunnen helpen met uw klacht. Dit staat uitgebreid beschreven in de klachtenregeling, die u aantreft op onze website. Hier zetten we deze personen voor u op een rij.

Contactpersonen

Aan onze school zijn twee contactpersonen verbonden: een contactpersoon voor de medewerkers en een contactpersoon voor de ouders. De contactpersoon luistert, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure.

De contactgegevens zijn:

- de contactpersoon voor ouders is:
Rianne Tijs-Slinkman rianneslinkman@hotmail.com
- de contactpersoon voor medewerkers is:
Irma Jansen i.jansen@mijnplein.nl

Wilt u in het emailbericht uw contactgegevens vermelden, zodat zij u kunnen bereiken? Een inhoudelijke toelichting op het verzoek voor contact is niet nodig. Wel is het aan te bevelen kort de aard van de kwestie weer te geven. Een voorbeeld: 'De klacht gaat over de communicatie van de school m.b.t. ons kind'.

Externe vertrouwenspersonen

De vertrouwenspersoon heeft een specifieke taak als het gaat om ongewenst gedrag op school (zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, machtsmisbruik, discriminatie, miscommunicatie, agressie en geweld). Hierbij biedt de vertrouwenspersoon begeleiding vanaf het eerste gesprek totdat de klacht is opgelost. De vertrouwenspersoon lost de klacht niet zelf op, maar zal ondersteunen bij het vinden van een goede oplossing.

mijnplein kent vier externe vertrouwenspersonen:

- dhr. B. Bolt uit Raalte
- mw. W. N. Hoogeweg uit Zwolle
- dhr. W. G. Jansen uit Heino
- mw. Y. Tiemens uit Schalkhaar

U kunt hen bereiken via het mailadres vertrouwenspersonen@mijnplein.nl. Dit mailadres is rechtstreeks aan hen gelinkt. Wilt u in het emailbericht uw contactgegevens vermelden, zodat zij u kunnen bereiken? Een inhoudelijke toelichting op het verzoek voor contact is niet nodig. Wel is het aan te bevelen kort de aard van de kwestie weer te geven. Een voorbeeld: 'De klacht gaat over de communicatie van de school m.b.t. ons kind'.

Het schoolbestuur of de landelijke geschillencommissie

Als een klacht niet binnen de school kan worden opgelost, kan deze worden voorgelegd aan het schoolbestuur of ingediend worden bij de geschillencommissie.

U kunt het schoolbestuur bereiken door een email te sturen aan het college van bestuur van mijnplein. Het mailadres is contact@mijnplein.nl.

Wilt u in het emailbericht uw contactgegevens vermelden, zodat zij u kunnen bereiken? Een inhoudelijke toelichting op het verzoek voor contact is niet nodig. Wel is het aan te bevelen kort de aard van de kwestie weer te geven. Een voorbeeld: 'De klacht gaat over de communicatie van de school m.b.t. ons kind'.

mijnplein is aangesloten bij de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). De informatie over deze commissie treft u aan op <https://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/>

U kunt deze bereiken op:

Stichting GCBO

postbus 394,

3440 AJ Woerden

Tel: 070-3861697

Telefonisch zijn zij bereikbaar van 10.00 tot 12.30 en 13.30 tot 16.00 uur.

Email: info@gcbo.nl

Klachten over Passend Onderwijs

Het kan ook voorkomen dat uw klacht te maken heeft met de werkwijze van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs. Dit kan voorkomen als het samenwerkingsverband een rol speelt in de extra ondersteuning voor uw kind. In dat geval moet u zich met uw klacht richten tot de klachtencommissie van het samenwerkingsverband. Deze gegevens kunt u aldaar opvragen.

Klachten over medezeggenschap

Deze klachten zijn alleen van toepassing als ze betrekking hebben op de medezeggenschap op school- of stichtingsniveau. Anders gezegd: de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad is er dan bij betrokken. Zij kunnen zicht wenden tot:

Landelijke Commissie voor Geschillen WMS

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Tel: 030-2809590

Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Tot slot zijn er nog twee instanties die een rol kunnen spelen nl.:

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kunt u ook contact opnemen met één van de vertrouwensinspecteurs van de Onderwijsinspectie via telefoonnummer 0900-111 3111 (lokaal tarief) werkdagen van 8.00 uur tot 17.00 uur.

Politie/justitie

Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict door een schoolmedewerker jegens een minderjarige leerling, is de school wettelijk verplicht het bevoegd gezag te informeren. Vervolgens is het bevoegd gezag verplicht aangifte te doen bij politie/justitie.

1.11 Privacy en AVG

Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

De Algemene verordening gegevensbescherming, kortweg AVG, heeft als doel om het omgaan met persoonsgegevens goed te regelen. De regels in deze wet geven bescherming over het omgaan met persoonsgegevens en verplichten organisaties om beleid op te stellen, zodat de wet goed wordt uitgevoerd. Bij mijnplein hebben we hiervoor ook beleid opgesteld. Juist in het onderwijs gaan we dagelijks om met persoonsgegevens en een zorgvuldige omgang is dus van groot belang. Graag informeren wij u over de werkwijze op de mijnplein-scholen.

Privacy is een belangrijk grondrecht. Je moet erop kunnen vertrouwen dat je privacy gerespecteerd wordt. Binnen mijnplein gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacy beleid van onze stichting. De gegevens, die over leerlingen en/of ouders gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor

nodig is. In de privacyverklaring op onze website kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders, bijvoorbeeld bij de inschrijving van een leerling op onze school. Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens. Voor het gebruiken van persoonsgegevens voor overige doeleinden vragen wij vooraf toestemming van de ouders. Een voorbeeld hiervan is het gebruik van beeldmateriaal. Deze toestemming kunnen ouders te allen tijde intrekken. Als u toestemming heeft gegeven blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan. We verwachten dat ook van de ouders die kinderen op onze school hebben en die meehelpen bij schoolactiviteiten. Kinderen krijgen les in bewustwording omtrent gegevensbescherming en privacy.

De persoonsgegevens en de vorderingen worden vastgelegd in ons schooladministratiesysteem, een systeem dat conform de regels is ingericht. De programma's zijn beveiligd en toegang tot gegevens is beperkt tot de betrokken medewerkers van onze school. Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Informatie over leerlingen wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders of verzorgers daar toestemming voor geven, tenzij deze uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Tot slot vragen wij uw aandacht voor een specifiek onderwerp:

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school maken wij gebruik van Basispoort, het toegangsplatform voor digitaal leren in het basisonderwijs. Deze applicatie maakt het geven van onderwijs op maat, via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van een online toets is alleen mogelijk als de leraar weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor is uitwisseling van een beperkt aantal persoonsgegevens nodig. Basispoort voldoet aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Basispoort en alle aan Basispoort gekoppelde omgevingen hebben ook het Privacy Convenant Onderwijs ondertekend. De school heeft met Basispoort een verwerkersovereenkomst gesloten waarin afspraken zijn vastgelegd over het gebruik van de persoonsgegevens. Daarmee handelt de school ook conform de AVG. Bij Basispoort worden geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

Coach gegevensbescherming en functionaris gegevensbescherming

Om op de scholen het beleid rond AVG goed te begeleiden en nieuw beleid te implementeren is er op elke school een 'coach gegevensbescherming'. Deze taak wordt door een van de medewerkers uitgeoefend. Hoofdonderdelen van deze taak zijn:

- op school ervoor zorgen dat het AVG-beleid conform de afspraken wordt uitgevoerd

- medewerkers informeren over het bestaande beleid en nieuw beleid

- vragen over het beleid en de werkwijze behandelen

- toezien op een goede uitvoering van AVG-regels bij de invoering van nieuwe software

- contact onderhouden met de coaches van de mijnplein-scholen en de functionaris gegevensbescherming

Als u vragen hebt over onderwerpen met betrekking tot het AVG-beleid dan kunt u dit mailen aan Karin van Beurden: bernadette@mijnplein.nl

Op mijnplein-niveau is er ook een functionaris gegevensbescherming (FG-er). De FG-er houdt toezicht op stichtingsniveau de werkwijze, het beleid en de uitvoering rond de AVG. Gevraagd en ongevraagd kan de FG-er het bestuur, de scholen of de GMR van advies voorzien. Een belangrijke taak van de FG-er is ook om alle geledingen te informeren over nieuw ontwikkelingen en te ondersteunen bij de invoering hiervan. Elke organisatie in het onderwijs is verplicht om een FG-er aan te stellen. Bij ons is de FG-er mw. Susanne Grob. U kunt haar bereiken via de coach gegevensbescherming van uw school. Dat mailadres treft u hierboven aan.

De route voor vragen rond de AVG is als volgt:

u stelt uw vraag aan de coach gegevensbescherming van uw school.
op basis van het beleid kan de coach uw vraag beantwoorden. Indien nodig neemt de coach contact op met de functionaris gegevensbescherming om de vraag te bespreken.
via de coach ontvangt u ook het antwoord op de vraag.

Op de website www.mijnplein.nl treft u onze privacyverklaring aan.

Hoofdstuk 2: De organisatie van de school

2.1 Wie werken er op de Bernadetteschool?

De 10 groepen zijn als volgt verdeeld:

groep 1/2 a	Eline Meijerink (ma-di), Nienke Koenjer (wo-do-vr)
groep 1/2 b	Mieke Berends (ma-di), Elke van Rossum (wo-do-vr)
groep 1/2 c	Ceciel Reimert
Groep 3	Tessa Meijborg (ma-di-(wo) en Irma Jansen (wo)-do-vr
groep 4	Jetske Groote Wolthaar (ma t/m vr) Arianne Altena (ma-di-wo)
groep 5	Manon Bekedam (ma-di-wo-do), Mariska (vr)
groep 6	Claudia Verwaijen (ma t/m vr), Nienke Maatman (ma-wo)
groep 7a	Lisa Kloosterman (ma t/m vr)
groep 7b	Lars Elshof
groep 8	Mariska Geerlings (ma-do), Paula Bosman (di-wo-vr)

Gymdocent 1-8 Kai Rensen

Onderwijsassistent	Wilma Maatman en Deelke de Vries
BSO medewerkers	Lieke Holtmaat en Fabiënne Pelgrim
Administratie	Paulien van de Woestijne en Agnes Lubbers
Intern begeleider	Elaine Cochlovius en Anneloes Numan
Directeur	Karin van Beurden

Naast het werk in de groepen, zijn er nog een aantal andere taken en functies op school:

Interne coördinator opleiden in school:	Paula Bosman
Interne coördinator vierkeerwijzer:	Manon Bekedam en Lars Elshof
Coördinator ICT	Jordy Cents
Muziek leerkracht	Daphne Ruiters
Rekencoördinator	Anneloes Numan
Leescoördinator	Irma Jansen
Coördinator meerbegaafde leerlingen	Elaine Cochlovius en Nienke Maatman

2.2 Vervanging bij ziekte

Vervanging Leerkrachten mijnplein heeft voor de vervanging van afwezige leerkrachten een samenwerkingsverband met **Personeelscluster Oost Nederland**, kortweg **PON**, afgesloten. PON is een vereniging van schoolbesturen voor primair onderwijs in Oost Nederland. Samen vertegenwoordigen de schoolbesturen meer dan 130 scholen. Uitgangspunt van de samenwerking is om de werkgelegenheid in deze krimpende regio zoveel mogelijk te behouden. PON werkt actief aan mobiliteitsbeleid en de instroom van jong talent. Bij afwezigheid van een leerkracht door ziekte of verlof, vragen wij bij PON een invalleerkracht aan. PON neemt de aanvraag in behandeling en zorgt zo snel mogelijk voor een goede vervanger. PON-medewerkers kennen onze scholen, kennen de invalkrachten en kennen de wensen van de scholen om een zo goed mogelijke matching te kunnen maken. Indien mogelijk de dag ervoor of anders voor schooltijd, wordt de leerkracht door de directeur van de school waar men moet invallen geïnformeerd over de gang van zaken m.b.t. de groep en de school.

Procedure

Als er geen vervanger is voor een afwezige leerkracht worden de volgende interne oplossingen *overwogen*:

Verschuiven: Intern gaat een leerkracht naar een andere groep. Met een (WPO)-student mag niet worden geschoven, uiteraard wel met de leerkracht die door de LIO-er wordt vervangen.

Parttime leerkrachten: Parttime leerkrachten krijgen voor korte tijd een uitbreiding van uren.

Verdelen: De groep wordt over andere groepen verdeeld voor maximaal 2 dagen en alleen als het redelijkerwijs mogelijk is.

Ruilen: De thuiswerkdagen van leerkrachten, taakrealisatie van directie en andere coördinatoren worden opgeschort.

Bieden de voorgaande maatregelen geen aanvaardbare oplossing dan kan *de betreffende groep thuis* blijven volgens de richtlijnen van de hoofdinspectie:

Niet de eerste dag

Alleen in het uiterste geval

Ouders een dag van te voren schriftelijk/mail op de hoogte stellen

Voor leerlingen waar thuis geen opvang mogelijk is zorgt de school voor opvang.

NB: Er wordt naar gestreefd groepen niet langer dan twee dagen naar huis te sturen. Na twee dagen zal een andere groep thuis moeten blijven.

Dit protocol is vastgesteld om de kwaliteit van het onderwijs te kunnen blijven waarborgen, om de werkdruk bij het personeel niet nog groter te maken en om leerlingen niet “onder schooltijd” naar huis te hoeven sturen.

De directies en het bevoegd gezag doen er alles aan om steeds weer invallers te vinden. Enkele genomen maatregelen:

Deelname aan het PON

Op school ligt een draaiboek en informatieboekje over de groep voor de invaller die de groep gaat overnemen.

We hopen dat we jullie zo voldoende hebben ingelicht en mochten er vragen zijn, neem gerust contact op met de directie van de school.

2.3 De schooltijden

Wij werken volgens een continuurooster.

De kleuters zijn vanaf 8.20 uur welkom op school. De leerkrachten van groep 1 en 2 vangen de leerlingen op aan de voorkant van school. Daar kun je afscheid nemen van je kind. De leerlingen van groep 3 t/m 8 mogen doorlopen naar het achterplein. De kinderen mogen 's morgens niet eerder dan een kwartier voor aanvang van school, dus vanaf 8.15 uur, aanwezig zijn. Vanaf 08.15 uur is er toezicht op het plein. Voor die tijd niet en ben je als ouder verantwoordelijk..

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Gr. 1	8.30 -12.00	8.30 - 14.15	8.30 - 12.30	8.30 - 14.15	8.30 - 12.00
Gr. 2 t/m 3	8.30 -14.15	8.30 - 14.15	8.30 - 12.30	8.30 - 14.15	8.30 - 12.00
Gr. 4 t/m 8	8.30 -14.15	8.30 - 14.15	8.30 - 12.30	8.30 - 14.15	8.30 - 14.15

2.4 Kindcentrum st.Bernadette

In april 2026 zijn we gestart met kinderopvang, onderwijs en buitenschoolse opvang samen voor leerlingen van groep 3 t/m 8. Vanuit één team en één visie bieden we één doorgaande ontwikkellijn aan. Vanaf schooljaar 2027/2028 zal dit voor alle kinderen zijn, van 0 tot 13 jaar. Dat heeft voordelen, voor kinderen én ouders:

- Vanaf de allereerste keer naar de kinderopvang tot het moment dat kinderen naar het voortgezet onderwijs gaan bieden we hen één ontwikkellijn aan. Dat maakt de overstap van de kinderopvang naar de basisschool kleiner.
- Al onze professionals werken vanuit dezelfde visie. Onze aanpak, de manier waarop we met kinderen omgaan en leermethoden, zijn op elkaar afgestemd. Daardoor zorgen we voor een eenduidige ontwikkelervaring voor kinderen.

- Kinderen zien de hele dag dezelfde en vertrouwde gezichten. Medewerkers van de kinderopvang en het onderwijs werken nauw samen. Zo kunnen we optimaal tegemoetkomen aan de individuele behoeften van kinderen.
- Als ouder is het prettig dat je contact hebt met een enkele instantie, gedurende de eerste 13 levensjaren van je kind(eren). Zit de jongste op de opvang en de oudste op de basisschool? Dan breng je beide kinderen eenvoudig naar één locatie: het kindcentrum. Een vaste en vertrouwde plek!

BSO

Op onze BSO bieden we een mix van sportieve en creatieve workshops aan. De ene dag zijn kinderen actief bezig met sport en spel, de andere dag volgen ze een creatieve, technische, muzikale, culinaire of natuurgericht workshop. Zo beleven kinderen elke week weer iets nieuws. De BSO is in april 2026 officieel van start gegaan. Vanaf dat moment zijn kinderen uit groep 3 tot en met 8 welkom op onze BSO in de kantine van SV Heeten. Onze school neemt deel aan het VVE Programma van de gemeente Raalte. Alle schoolbesturen, peuterspeelzaalwerk/buitenschoolse opvang, werken samen in dit project. Het doel van VVE is het verbeteren van de doorgaande lijn in de voor- en voorschoolse educatie voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 6 jaar. Een goede afstemming van de voorschoolse instelling en het basisonderwijs is van essentieel belang voor de ontwikkeling van het kind. Er wordt een dagritme aangehouden en er wordt gezorgd voor voldoende afwisseling tussen actieve en rustige activiteiten. Er is bijvoorbeeld alle ruimte om te knutselen of samen een spelletje te doen. We laten ons aanbod daarbij bewust aansluiten op de visie van de St. Bernadetteschool en het VierKeerWijzer-concept zodat we ook op de BSO een doorlopende ontwikkelingslijn creëren.

Voor de schooldag begint, bieden we voorschoolse opvang aan.

's Ochtends kan je kind bij ons rustig opstarten en ontbijten.

KINDEROPVANG

Een fijne plek voor jouw baby, dreumes of peuter.

Alle aandacht voor jouw kind, net als thuis.

Op onze kinderopvang is binnen én buiten genoeg te beleven! Onze pedagogisch professionals kijken goed naar wat jouw kind nodig heeft. We creëren een ontspannen omgeving waarin ook ruimte is voor prikkeling en uitdaging. We bieden kinderen activiteiten en materialen aan die passen bij hun ontwikkeling.

PEUTERGROEP vanaf schooljaar 2027/2028

Spelend ontwikkelen met andere kinderen. Veel bewegen ,binnen en buiten!

In de peutergroep spelen kinderen van 2 tot 4 jaar oud gezellig samen. We bieden verschillende activiteiten aan. Zo ontdekken kinderen in de peutergroep spelenderwijs de wereld en ontdekken ze wat ze allemaal kunnen.

Er is uitwisseling met de kleuters van groep 1, waardoor de overstap naar groep 1 straks niet meer zo groot is. Alle kleuters

ONS ONDERWIJS

Op onze school proberen we een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. De vakken rekenen en vooral taal en lezen vormen de kern van ons onderwijs en krijgen dus veel aandacht. Ze vormen de basis voor elke andere ontwikkeling.

Bij de jongste kleuters ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. De kinderen leren al spelend. Dit spelen gaat door bij de oudste kleuters. Hier hebben de leerkrachten meer een begeleidende rol. Omdat wij werken in heterogene kleutergroepen wordt er gewerkt met "maatjes". Aan elke instromende kleuter zal een oudere kleuter gekoppeld worden, die zorgt voor de nieuwe leerling. Je moet dan denken aan: helpen met de regels, helpen bij het omkleden met de gym, de weg zoeken in de klas en op de gang.

Bij binnenkomst zoeken de kinderen hun naamkaartje op en werken met het materiaal dat de leerkracht heeft klaargezet. Daarna komen de kinderen in de kring. In de kring worden taal-, reken- en sociaal-emotionele activiteiten aangeboden.

Elke dag staat een aantal keer een werkles op de planning. Tijdens de werkles werken wij met het kiesbord. Elk kind heeft een eigen plaatje. Met zijn/haar plaatje kan het kind kiezen voor een activiteit en/of hoek. Deze activiteiten zijn meestal gericht op het thema. Het aanbieden van leerstof gebeurt op een speelse manier en aan de hand van thema's van 4xWijzer. De kinderen leren hoe hun wereld in elkaar zit.

In elke groep zijn I-pads aanwezig. Op de I-pad staan educatieve spelletjes zoals 'Osmo'. Osmo bestaat uit tangram, words, numbers en coding (programmeren). De I-pad wordt ook gebruikt voor Kiene Klanken en Kiene Cijfers. Kinderen kunnen hiermee 'stempelen' op de I-pad. Ook Botley (een codeer robot) en een blue-bot wordt ingezet bij de kleuters.

De leerkrachten voeren regelmatig observaties uit om de ontwikkeling van de leerlingen in beeld te brengen. Tevens kunnen zij op deze manier vroegtijdig eventuele problemen met leren signaleren. Kinderen die moeite hebben met bepaalde doelen krijgen extra aanbod in de kleine kring. Een kist met levelspellen zetten we in voor kinderen die extra uitdaging nodig hebben.

In hoofdstuk 4.1.2 staat beschreven hoe het schoolbeleid is t.a.v. herfstleerlingen.

Vanaf groep 3 ligt de nadruk op taal, lezen, schrijven en rekenen. Daar zijn de kinderen bijna de helft van de week mee bezig. Het spelen en bewegen blijft onderdeel van de dag.

Rekenen en wiskunde

Voor rekenen werken we met de methode Wereld in Getallen (WIG5)

Vanaf groep 5 wordt er hybride gewerkt. Dit betekent dat deze methode papieren en digitale leermiddelen combineert. De groepen 3 en 4 werken met de papieren versie van WIG5. De methode biedt differentiatie en komt tegemoet aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Voor de leerlingen die meer aankunnen biedt de methode plusopdrachten en voor de leerlingen die meer herhaling en/of verlengde instructie nodig hebben wordt dit geboden. Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van Levelwerk voor leerlingen die (nog) meer uitdaging nodig hebben. Rekenroute is een methode die we gebruiken voor de leerlingen die eindniveau groep 8 voor rekenen niet zullen behalen.

Nederlandse taal

In de tweede helft van het schooljaar 2025-2026 zijn we gestart met een nieuwe taalmethode 'Taaljacht'. Er is voor deze methode gekozen, omdat er ingespeeld wordt op het onderwijs van nu. Leerlingen zijn actief bezig in een betekenisvolle context. Taaljacht werkt met taalthema's. Dit betekent dat dit gekoppeld kan worden aan de thema's van VierKeerWijzer. In Taaljacht activeren we leerlingen aan de hand van coöperatieve werkvormen. In deze aanpak staat interactie tussen leerlingen centraal. Alle leerlingen praten, werken samen en bewegen in de lessen. Er is een duidelijke samenhang tussen taal, spelling en grammatica. Taaljacht voldoet volledig aan de nieuwe definitieve kerndoelen. De kerndoelen benadrukken dat leerlingen functioneel moeten kunnen redeneren over spelling en grammatica en deze kennis passend in kunnen zetten bij het communiceren. Met Taaljacht werk je hier expliciet aan. Spreken, luisteren, schrijven en spelling: deze domeinen zijn in Taaljacht met elkaar verbonden, net als in het echte leven. De leerlingen gaan op verkenning, oefenen met de verschillende onderdelen en uiteindelijk komen die samen in een eindtaak (een presentatie, een verhaal, een verslag) per blok. De authentieke bronnen die hierbij gebruikt worden, zoals posters, gedichten of krantenartikelen, laten de echte wereld zien. Ook burgerschapsdoelen zijn verweven in lessen. Tevens biedt de nieuwe methode een katern NT2 preteaching waarbij NT2 leerlingen baat hebben bij een korte activiteit bij het taalverschijnsel wat in die les voorkomt.

Spelling

Eind vorig schooljaar zijn we ook gestart met een nieuwe spellingmethode die gekoppeld is aan Taaljacht. De didactiek

van deze nieuwe spellingsmethode heeft een auditieve en preventieve aanpak. Door regelmatige herhaling van de spellingcategorieën houden leerlingen hun kennis op peil en ervaren ze successen. Taaljacht zorgt voor een stevige grammaticale basis vanaf groep 4. De leerlijn is gekoppeld aan de werkwoordspelling. Deze wordt aangeboden vanaf groep 6

Technisch Lezen Aanvankelijk lezen

In groep 3 beginnen de kinderen officieel met het leren lezen. Wij werken met de methode *Veilig Leren Lezen*, KIM versie. Dit schooljaar starten we met nieuwste versie van VLL. In groep 3 is het leren lezen erg belangrijk. Een groot gedeelte van het dagelijks programma staat in het teken van het leren lezen. Er wordt gebruik gemaakt van een planbord, zoals ze gewend zijn in de groepen 1-2. Dit is een werkvorm om zelfstandig werken te bevorderen en te leren.

Voortgezet technisch lezen

In de groepen 4 t/m 8 werken we met de methode "Karakter".

Dit is een methode voor Voortgezet Technisch Lezen.

Met Karakter leer je de kinderen om technisch en vloeiend goed te lezen én maak je ze enthousiast om veel en gevarieerd te lezen. De methode gaat hierbij heel doelgericht te werk: met één lesdoel per les, met consequente herhaling en met veel en actief lezen van teksten die precies bij het lesdoel passen. Met de aparte leerlijn leesbevordering en literatuureducatie inspireren de kinderen elkaar om meer te lezen.

De methode sluit perfect aan op het aanbod voor het aanvankelijk lezen en ontwikkelt de benodigde technische leesvaardigheid als randvoorwaarde voor het begrijpend en studerend lezen.

De lessen van Karakter zijn opgebouwd vanuit de volgende leerlijnen: 1 technisch lezen 2 vloeiend lezen 3 leesbevordering en literatuureducatie.

Karakter heeft een leerlijn technisch lezen voor de basisgroep en een voor de plusgroep op een hoger niveau. Elk leerjaar is erop gericht dat alle kinderen minimaal twee AVI-niveaus halen en de pluskinderen minimaal twee AVI-niveaus hoger.

Ze doen succeservaringen op en worden gestimuleerd veel en gevarieerd te lezen. Iedere les weer! Zo maken ze ongemerkt veel leeskilometers en ervaren ze dat lezen leuk en zinvol is. In Karakter gaan goed technisch leesonderwijs en leesmotivatie hand in hand. Met als resultaat... een klas vol enthousiaste lezers.

Begrijpend luisteren en lezen

Op de Bernadetteschool zien we begrijpend lezen als het vermogen (vaardigheid) om geschreven teksten te begrijpen, te lezen met begrip. Begrijpend lezen is denken. Een voorwaarde voor begrijpend lezen is dat de lezer het technisch lezen beheerst (bron: CPS). Wij zien begrijpend lezen dus niet als losstaand vak, maar als een vaardigheid die ook geïntegreerd wordt in andere vakken.

Om begrijpend luisteren/lezen vorm te geven wordt er in de onderbouw gewerkt vanuit de SLO-doelen en met de Werkmap Begrijpend Luisteren (CPS), in groep 3 wordt er gewerkt vanuit Veilig Leren Lezen.

Om het fundament voor begrijpend lezen te leggen, zorgen we ervoor dat kinderen in groep 1 en 2 een goede leesstart maken. Leraren uit groep 1/2 besteden daarbij aandacht aan de volgende essentiële leergebieden: mondelinge taalvaardigheid, letterkennis, fonologisch en fonemisch bewustzijn, woordenschat en begrijpend luisteren. Een goede leesstart zien wij als de basis voor het aanvankelijk technisch lezen in groep 3. Technisch lezen is een belangrijke voorwaarde voor begrijpend lezen. Naast technisch lezen wordt er in groep 3 aandacht besteed aan begrijpend luisteren en een start gemaakt met begrijpend lezen.

Vanaf groep 4 wordt er gewerkt vanuit de leerlijnen van SLO. Deze leerlijnen zijn vertaald naar concrete lesdoelen per groep. De lesdoelen worden verwerkt in de lessen van VierKeerWijzer. Er wordt thematisch gewerkt. De doelen die hieraan gekoppeld zijn als volgt omschreven:

Lezen omdat de leerling iets wil weten, kunnen, vinden, doen. (gericht op het halen van informatie uit de tekst).

Expliciet aandacht voor verbinding.

Tekst is doel én middel

Verbreiding en verdieping van kennis (betekenisvolle interacties)

Vergroten van de leesmotivatie

Er worden rijke teksten ingezet voor begrijpend lezen (kwalitatief en kwantitatief)

Teksten die de interesse hebben van leerlingen.

Teksten die betekenisvol zijn

Teksten hebben een doel.

Het niveau van de teksten zijn hoog

Teksten die spelen met taal/humor.

Verschillende soorten teksten : recepten, gedichten, informatieve teksten, verhalende teksten.

Tutorlezen

Tutorlezen is een intensieve samenwerkingsvorm, waarbij er een duidelijke helpersrelatie is tussen een meer ervaren leerling en een minder ervaren leerling, waarbij altijd sprake is van een niveauverschil. De kinderen lezen in tweetallen. Een leerling uit groep 6-7-8 (de tutor) begeleidt een leerling uit groep 3-4-5 (de tutee). Hierdoor wordt de effectieve leertijd verhoogd.

Bij tutorlezen ligt de nadruk op aspecten van het technisch lezen.

Bij het technisch lezen wordt onderscheid gemaakt in de techniek van lezen, het begrijpen van wat je leest en de beleving die je hebt op grond van wat je hebt gelezen.

De tutores volgen allemaal een training. In deze training komen niet alleen de doelen van voortgezet technisch lezen aan de orde, maar ook de sociale leerervaringen worden uitgebreid behandeld.

Dankzij de begeleiding door medeleerlingen doen kinderen talloze sociale leerervaringen op door op een positieve manier met een leertaak bezig te zijn. Zij leren elkaar positief te bevestigen, complimenten te geven, gericht aandacht voor elkaar op te brengen en een persoonlijke betrokken relatie aan te gaan met een ander.

Het hele proces wordt nauwkeurig in de gaten gehouden. De tutor en tutee worden zorgvuldig aan elkaar gekoppeld en er wordt gekeken welke avo boekjes geschikt zijn voor de kinderen. Meerdere keren per jaar, gedurende een periode van 8 weken (tussen de schoolvakanties in), lezen de kinderen op woensdagochtend op alle beschikbare plekken door de hele school. Een moment waarbij jonge en oudere kinderen elkaar ontmoeten en leren van en met elkaar. Een bevordering voor ons schoolklimaat.

BOUW

Bij ons op school vinden we het leesonderwijs zeer belangrijk en daarom werken wij met het programma BOUW. Dit is aangeschaft voor kinderen die het lezen moeilijk vinden. Afgelopen mei zijn we gestart met de vernieuwde versie van BOUW. Bouw is het unieke computergestuurde interventieprogramma waarmee leesproblemen bij risicoleerlingen in groep 2 t/m 4 kunnen worden voorkomen. Het kind leert, de tutor stuurt en de computer wijst de weg. Ook ouders en oudere leerlingen kunnen als tutor fungeren.

Wetenschappelijk bewezen effectief interventieprogramma

Ruim 60% minder leerlingen met leesproblemen en dyslexie.

Is onafhankelijk naast andere leesprogramma's te gebruiken.

Scholen die werken met Bouw voldoen aan de eisen van zorgniveau 3 voor doorverwijzing naar diagnostiek dyslexie (bron: Masterplan Dyslexie en kwaliteitsinstituut)

Op school zal een kind onder begeleiding van een tutor uit groep 7 of 8 twee keer per week lezen met Bouw. Tijdens de begeleiding is een coördinator aanwezig die er op toeziet dat het goed uitgevoerd wordt. Daarnaast zullen ouders twee keer per week thuis lezen met Bouw. Als een kind vier keer per week oefent, is het programma effectief.

VierKeerWijzer

VierKeerWijzer is een thematische werkwijze voor wereldoriëntatie voor de groepen 1 t/m 8 in een doorgaande lijn waarbij de kerndoelen in een duidelijke opbouw door de jaren heen worden aangeboden. De nadruk ligt op het samen verzamelen van kennis en de vaardigheden van de 21e eeuw; kinderen en leerkrachten gebruiken hun talenten. Er zijn keuze-activiteiten, een leerlijn leren leren, kennis wordt gevisualiseerd op de themamuur en in de

kennistest aan het einde van het thema komt alles samen. Motivatie staat centraal binnen VierKeerWijzer, ieder kind kiest wat bij hem of haar past.

Vanuit de strategische agenda komen de thema's samenwerken, onderzoekend leren, eigenaar zijn en persoonlijk groeien naar voren. Deze thema's zitten in het model van VierKeerWijzer verwerkt.

Schrijven

Als voorbereiding op het schrijven wordt bij de oudste kleuters gewerkt volgens de methode "Krullenbol".

De leerlingen in groep 3 starten met de methode Pennenstreken, die gekoppeld is aan de methode Veilig Leren Lezen. Dit betekent dat er dit jaar ook gestart wordt met de nieuwe versie Pennenstreken 3 in alle groepen. Later in het jaar gaan zij over op het verbonden schrift. Daarna leren de kinderen op school schrijven met de methode *Handschrift*. Schrijfonderwijs draagt ertoe bij dat leerlingen een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen, als middel om met elkaar te communiceren. De kinderen zijn verplicht om bij het "nette" werk met een schoolpen te schrijven.

Engels

In groep 6, 7 en 8 wordt Engels gegeven met de methode *GROOVE ME*.

Een methode die uitgaat van 15 liedjes en daarom heet het Engels aanbiedt.

KiVa – sociaal emotionele ontwikkeling

Om dit vorm te geven werken we met de methode KiVa, een doorgaande lijn voor de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen voor de groepen 1 t/m 8.

KiVa is een schoolbreed programma gericht op leerlingen, leerkrachten en ouders.

Het bestaat uit een combinatie van interventies.

7

- Op schoolniveau zorgt KiVa voor een respectvolle cultuur waarin positief gedrag de norm is
- Op klassikaal niveau biedt KiVa ondersteuning voor klassenmanagement.
- Op individueel niveau wordt gewerkt aan de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling.
- Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en niet op de individuen, zoals pesters en/of slachtoffers. Alle groepsleden zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor dat iedereen met plezier naar school gaat.
- KiVa werkt preventief. Door veel aandacht te besteden aan groepsvorming, ontstaan er positieve gedragsnormen in de groep. Hierdoor wordt positief gedrag bevorderd. Negatief gedrag wordt gezamenlijk afgekeurd.
- KiVa werkt oplossings- en toekomstgericht. We kijken niet terug, we kijken vooruit: "Hoe kunnen we er voor zorgen dat het in de toekomst beter gaat en we vergelijkbare situaties voorkomen?"
- Er wordt 2x per jaar een digitale vragenlijst ingevulde door de leerlingen. Met de monitor breng je de sociale veiligheid, het welbevinden en relaties in de groep in kaart. De uitkomsten hiervan geven concrete handvatten om de sfeer in de groep te verbeteren. Daarnaast levert de monitor een rapport op schoolniveau aan met trends en ontwikkelingen. De monitor voldoet aan de monitoringseis vanuit de wet sociale veiligheid.

Burgerschap/Levensbeschouwing.

Voor levensbeschouwing is het team vorig schooljaar op zoek gegaan naar een passende invulling. Levensbeschouwing is een speerpunt binnen de St. Bernadette. De school wil hiervoor een methode aanschaffen. Het team bevindt zich in de verkennende fase waarin verschillende mogelijkheden onderzocht worden. Daarbij wordt er gekeken naar methodes die aansluiten bij onze schoolvisie en bijdragen aan de burgerschapsdoelen. Totdat een definitieve keuze is gemaakt, wordt er invulling gegeven aan levensbeschouwing d.m.v. thematische lessen van VierKeerWijzer, gesprekken en activiteiten die aansluiten bij de leefwereld van de leerlingen en actuele maatschappelijke thema's.

Kriebels in je buik

Wij werken sinds vorig schooljaar met de erkende methode 'Kriebels in je buik', in combinatie met onze methode KIVA voor sociaal emotionele ontwikkeling, omdat deze aansluit bij de leefwereld van kinderen én voldoet aan de kerndoelen voor het basisonderwijs. De methode biedt een doorlopende leerlijn van groep 1 t/m 8 en sluit aan bij

de sociaal emotionele ontwikkeling van elk kind. We willen kinderen begeleiden bij het ontwikkelen van een gezond zelfbeeld, het opbouwen van fijne relaties, het herkennen van grenzen en het maken van eigen keuzes. Door te werken met 'Kriebels in je buik', dragen we actief bij aan hun sociale, emotionele én lichamelijke ontwikkeling. Kriebels in je buik is wetenschappelijk onderbouwd en gebaseerd op de landelijke leerlijn seksuele vorming. Vanaf groep 1 beginnen we spelenderwijs met thema's als vriendschap, gevoelens, verschillen tussen mensen en het aangeven van grenzen. Naarmate kinderen ouder worden, bouwen we de inhoud op: in de bovenbouw komen onderwerpen als puberteit, seksualiteit, verliefdheid, sociale druk en weerbaarheid aan bod. Respect en inclusie staan centraal. Een veilige omgeving is voor ons de basis. We zorgen dat kinderen zich op hun gemak voelen bij dit onderwerp. Ouderbetrokkenheid vinden we belangrijk. We informeren ouders over onze aanpak en inhoud van de lessen, zodat zij weten wat hun kind leer.

Ondersteuning

Op de St. Bernadetteschool zijn 2 onderwijsassistentes aanwezig. Tevens kunnen we gedurende de week voor een aantal uren een leerkracht inzetten, die o.a. ook zorg draagt voor de ondersteuning.

De inzet van de ondersteuning wordt bepaald aan de hand van een aantal factoren:

Er wordt gekeken op school-groepsniveau.

Grootte van de groep.

Aantal leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften per groep.

Groepsbesprekingen: tijdens de groepsbesprekingen worden de opbrengsten van de groep besproken en wordt gekeken op groeps- en leerlingniveau. Hoe groot is de ondersteuningsbehoefte in een bepaalde groep. Aan de hand hiervan kan bepaald worden of er extra inzet nodig is in het kader van ondersteuning. Het rooster van de ondersteuning wordt dan ook na de toetsweken aangepast.

ICT op de St. Bernadetteschool

ICT is aanwezig in de wereld van nu, maar zeker ook in de wereld van morgen. ICT is een middel om de 21^e eeuwse vaardigheden te ondersteunen. ICT beïnvloedt de motivatie bij leerlingen, betere prestaties en een efficiënter leerproces. De leerlingen maken de verwerking van de vakken rekenen en taal (gedeeltelijk) digitaal (op een laptop of chromebook). De leerlingen en leerkracht krijgen direct feedback op het gemaakte werk.

Bij diverse activiteiten wordt gebruik gemaakt van chromebooks. De school is voorzien van een dekkend draadloos netwerk. Dit zorgt ervoor dat er op elke plek in de school gewerkt kan worden met digitale leermiddelen. Vanaf de onderbouw leren wij kinderen om te gaan met digitale leermiddelen. Vanaf de middenbouw besteden we aandacht aan mediawijsheid. Hierbij bespreken we de mogelijkheden van internet en social media. Ook vertellen we over risico's van het gebruik hiervan. Daarnaast hebben we middelen aangeschaft rondom programmeren die we in kunnen zetten van groep 1 t/m 8. We hebben veel aandacht voor de digitale geletterdheid.

Over de Bibliotheek op school

Basisschool Bernadette, de Bibliotheek Raalte en de gemeente Raalte hebben de handen ineen geslagen onder de noemer de Bibliotheek op school. Samen gaan we aan de slag om de kwaliteit van het (lees)onderwijs structureel te verbeteren. Door een meerjarige samenwerking gericht op het verhogen van het lees- en taalniveau van de leerlingen en het verbeteren van hun informatie- en mediavaardigheden. Het betreft maatwerk, gericht op de specifieke situatie waarin de school verkeert. In een lees- en mediaplan worden de strategische stappen vastgelegd die nodig zijn om de school om te vormen in een ideale lees- en mediaomgeving. De resultaten die worden geboekt, worden continu gemonitord. Zo kunnen activiteiten worden bijgestuurd en aangescherpt. Samen werken we zo aan aantoonbare vooruitgang!



De Bibliotheek op school in een notendop

Structurele samenwerking school, bibliotheek, gemeente

Gericht op aantoonbare verbetering van lezen, taal, informatie- en mediavaardigheid leerlingen

Jaarlijks lees- en mediaplan met doelen en activiteiten vormt het operationele uitgangspunt

Plezier in lezen staat voorop!

Structurele aandacht voor (vrij) lezen en mediawijsheid (ingeroosterd)

Goede doelgroepgerichte collectie boeken en materialen per leerling

Alle leerlingen en leerkrachten lid van de bibliotheek

Materialen beschikbaar voor op school en thuis

Minimaal 50 procent van de collectie is fysiek in de school aanwezig en direct uitleenbaar

Overige deel van collectie is ook fysiek aanwezig of wordt gereserveerd via de digitale Bibliotheek op school

Goede samenwerking tussen kundige en opgeleide leescoördinator (school) en leesconsulent (bibliotheek)

Goede samenwerking tussen kundige en opgeleide mediacoaches van school en bibliotheek

Resultaten worden gemonitord en bijgestuurd i.s.m. het team

Sinds juni 2023 staat er een zwerfboekenkast buiten bij de ingang van school. Zo kunnen kinderen ook boeken ruilen en uitleenen buiten schooluren.

Expressievakken

De expressievakken, zoals tekenen en handenarbeid worden wekelijks gegeven. In het handenarbeidlokaal krijgen technieken zoals figuurzagen, timmeren, solderen, e.d. aandacht.

We bieden deze vakken zoveel aan in samenhang met de thema's van VierKeerWijzer.

Muziek

Sinds schooljaar 2024/2025 is er een muziekdocent op school. Zij geeft groep 4 t/m 8 wekelijks les en groep 1 t/m 3 om de week. Hierdoor krijgen de leerlingen op een professionele wijze muziekonderwijs en is er een goede doorgaande lijn. Muziek bevordert de creativiteit van mensen en is erg goed voor de gemoedstoestand.

2.5 Gymlessen

De groepen 1/2 hebben één keer per week in de sporthal gymnastiek. Ze krijgen dan les van juf Kristel, de buurtsportcoach. De groepen 3 t/m 8 krijgen tweemaal in de week een gymles in de sporthal. Eenmaal van de groepsleerkracht en een keer van juf Kristel. Bij mooi weer wordt er ook gebruik gemaakt van het veld achter de school, of de sportvelden. Het gymrooster ziet er als volgt uit.

maandag Kai		dinsdag Kai		Vrijdag	
	Groep		Groep		Groep
ochtend	6	ochtend	1/2c	ochtend	8
ochtend	8	ochtend	1/2a	ochtend	4
ochtend	7a	ochtend	1/2b	ochtend	3
ochtend	7b	ochtend	5	ochtend	5
middag	3	middag		middag	6
middag	4	middag		middag	7

Groep 1/2 heeft nodig: gymschoenen (geen gladde zool en zonder veters), een gymbroekje en een T-shirt. Dit alles, voorzien van een naam, in een stoffen tas met een koordje.

Groep 3 t/m 8 heeft nodig: gympakje of broekje met T-shirt, gymschoenen met stoeve, lichte zool. De groepen 5 t/m 8 hebben ook een handdoek nodig, want na elke gymles wordt er gedoucht. Wilt u de gymkleding voorzien van een naam, want ieder jaar blijft er veel kleding liggen. Neem regelmatig de gymspullen mee naar huis voor de was.

Wij maken gebruik van een combifunctionaris, Kristel Meijer. Zij wordt op de St. Bernadette ingezet als vakleerkracht gym.

2.6 Zwemonderwijs

De kinderen van groep 5 krijgen gezamenlijk 1 x in de 14 dagen op maandag zwemles in het zwembad in Raalte. De kinderen worden per bus vervoerd. De groep vertrekt om ongeveer 11.00 uur en is om 12.30 uur weer op school. Ook krijgen de kinderen gelegenheid een zwemdiploma te halen. Dit gebeurt op een zaterdagmorgen. De kinderen van groep 5 krijgen daar meer informatie over aan het begin van het schooljaar.

2.7 Speelkwartier

De groepen 1/2 eten en drinken elke dag in de groep. Naast het gezamenlijke speelkwartier, spelen ze elke dag buiten, indien het weer het toelaat. De groepen 3 t/m 8 eten en drinken in de groep en hebben daarna, of daarvoor speelkwartier. Naast het gebruikelijke fruit bestaat er de mogelijkheid jullie kind iets van drinken mee te geven. Jullie worden vriendelijk verzocht het drinken mee te geven in een drinkbeker (dus geen blikje of pakje) voorzien van een goed afsluitbare dop.

2.8 Opleiden in school - stagiaires

Ook dit jaar hebben wij weer een aantal stageplaatsen voor studenten van de Katholieke Pabo Zwolle. Zij lopen gedurende het schooljaar in verschillende groepen stage.

In het kort komt het erop neer dat de stagiaires uit het eerste, tweede, derde en vierde leerjaar van de Pabo gaan samenwerken binnen de school als stageleergroep. Zij onderzoeken en werken een thema uit voor de basisschool. Deze werkwijze, het werken in een stage-leer-groep, is ontwikkeld om het leerrendement voor de stagiaires te verhogen

Naast de studenten van de Pabo hebben wij ook stageplaatsen voor onderwijsassistenten van de Landstede in Raalte. De stagiaires van beide opleidingen komen variërend van 1 tot 3 dagen per week en lopen het hele jaar stage in dezelfde groep of wisselen halverwege het schooljaar. De vakleerkracht gymnastiek begeleidt tijdens het jaar studenten van de CALO (sportacademie).

2.9 Traktaties

Bij verjaardagen hoort natuurlijk trakteren. Wij willen jullie vragen het wel enigszins binnen de perken te houden. Soms willen kinderen niet voor elkaar onderdoen. Overleg anders even van tevoren met de leerkracht. Vooral traktaties zonder papier of zakjes erom heen hebben onze voorkeur (i.v.m. het milieu en rommel op de speelplaats). En "snoep verstandig" geldt natuurlijk hier ook! Het jarige kind gaat niet de klassen rond.

2.10 Mobiele telefonie

Voor de duidelijkheid willen wij melden dat het verboden is voor kinderen om mobiele telefoons mee naar school te nemen. Kinderen die in het buitengebied wonen mogen wel hun mobiele telefoon meenemen en deze in hun tas laten zitten. Mocht er onderweg iets gebeuren dan kunnen zij contact opnemen met hun ouders en/of school.

2.11 Info Stichting Leergeld

INFO LEERGELD SALLAND

Meedoen.

Je wilt als ouder, dat uw kind mee kan doen. Met bv. sport, muzikles of scouting. Leergeld Salland helpt met bv. sportschoenen en contributie, als daar even geen geld voor is.

Want kinderen die sporten zijn gezonder en maken nieuwe vriendjes; en bv. muzikles helpt kinderen om hun creativiteit te ontwikkelen.

Leergeld Salland is er voor kinderen van 0 – 18 jaar die woonachtig zijn in de gemeente Raalte.



Stichting Leergeld vergoedt niet de vrijwillige ouderbijdrage die door de school wordt gevraagd. De wetgever heeft nl. duidelijk bepaald dat alle leerlingen mee moeten kunnen doen aan schoolactiviteiten ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen. Elk kind kan dus meedoen aan activiteiten, die gefinancierd worden uit de ouderbijdrage.

Hoe werkt Leergeld Salland?

U neemt als ouder(s) met een laag inkomen (tot 130% van de bijstandsnorm) zelf contact op met Leergeld Salland. U wordt dan uitgenodigd voor een intakegesprek. Als u voldoet aan de voorwaarden en bent toegelaten, komt er een medewerker van Leergeld Salland bij u thuis om te vertellen wat de mogelijkheden voor uw kind(eren) zijn voor bv. lidmaatschap van een sportvereniging. We gaan zorgvuldig om met uw privacy.

Wilt u meer weten over Leergeld Salland en de mogelijkheden, dan vindt u ook informatie op onze website:

www.leergeld.nl/salland

Om contact op te nemen kunt u bellen (06-53862465) of mailen: info@leergeldsalland.nl

Hoofdstuk 3: Basisondersteuning

3.1 Zorg & ondersteuning

Alle kinderen op onze school worden gevolgd in hun cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling. Meestal is er geen reden voor speciale zorg. Door het voeren van kind-gesprekken (leerkracht en leerling, 3 keer per jaar) kunnen leerlingen meedenken en aangeven welke zorg het beste past bij hun leerbehoeftes past. Daarnaast sluiten de leerlingen van groep 5 t/m 8 aan bij de leerling/ouder/leerkrachtgesprekken. Groep 5 bij de kennismakingsgesprekken en vanaf groep 6 bij alle 15-minutengesprekken samen met ouders. Soms is er, om diverse redenen, aanleiding om gedurende een bepaalde tijd wel speciale aandacht aan een leerling te schenken. Daarvoor wordt het een en ander onderzocht en bijgehouden.

Het geheel van maatregelen die getroffen worden en de activiteiten die ontwikkeld worden om leerlingen met sociaal-emotionele problemen, een leerachterstand en/of (hoog)begaafde leerlingen te helpen valt onder de noemer: leerlingenzorg. Alle specifieke afspraken en procedures zijn opgenomen in ons *school-ondersteuningsprofiel*

De basisondersteuning kan bestaan uit:

- Ondersteuning of aanpassingen bij lessen in de groep
- Individuele extra begeleiding in of buiten de groep
 - Dyslexie-begeleiding door Driestar Educatief
 - Logopedie : gemeente Raalte verzorgt de logopedische diensten
Specialist m.b.t. spraak-taalontwikkeling
 - Fysiotherapie: specialist m.b.t. motorische ontwikkeling
- Extra begeleiding in een klein groepje in of buiten de groep.
 - Connect lezen
 - BOUW – interventieprogramma lezen
 - Ralfi-lezen
- Les in een gespecialiseerde groep op school:
 - Plusklas

De intern begeleider op school neemt de coördinatie en organisatie van de onderwijszorg voor haar rekening. Zij ondersteunt de leerkracht bij het signaleren en analyseren en biedt hulp bij onderwijsproblemen en/of gedragsproblemen. Naar aanleiding van de toets-resultaten en/of observatie signaleert een leerkracht, dat een leerling meer specialistische zorg nodig heeft. De leerkracht neemt hierover contact op met de intern begeleider. Er vinden 3x per jaar groepsbesprekingen plaats tussen leerkracht en intern begeleider. Kinderen die uitval vertonen of heel goed scoren op de toetsen worden nader besproken en er wordt gekeken of een verdere analyse en/of diagnostisering nodig is.

N.a.v. de leerling of groepsbespreking kan de intern begeleider in samenspraak met de leerkracht en de ouders ervoor kiezen om een leerling uitgebreider te bespreken met de orthopedagoog van het samenwerkingsverband. Hier wordt de hulpvraag van de leerkracht nogmaals besproken en wordt gekeken welke onderwijsbehoeften de leerling heeft. Het kan zijn dat het leerstofaanbod aangepast wordt aan de behoeften van het kind. Soms kan het advies ook luiden, dat er onderzoek plaats moet vinden of dat het kind gebaat is bij een andere vorm van onderwijs. Dit gebeurt alleen na intensief overleg met ouders en nadat we samen gekeken hebben naar de mogelijkheden binnen het reguliere basisonderwijs.

Extra ondersteuning (met de hulp van het samenwerkingsverband)

Soms heeft een leerling meer nodig dan de basisondersteuning. De school zet dan extra ondersteuning in of vraagt dit aan bij het samenwerkingsverband.

De extra ondersteuning die ingezet wordt door het samenwerkingsverband wordt betaald uit het budget passend onderwijs.

Hoe ziet die extra ondersteuning er op de Bernadette uit:

- De IB-er initieert 6 x per jaar een leerling spreekuur van het School Ondersteuning Team (SOT). Het SOT bestaat uit de leerkracht, de orthopedagoog van EPOS, de intern begeleider (IB-er) en mogelijk ook de contactpersoon van Centrum Jeugd en Gezin (CJG) en/of andere externen.
- De leerkracht formuleert samen met de IB-er en/of de ouders de hulpvraag aan het SOT.
- De leerkracht vult het formulier van het leerling spreekuur in met hierin de hulpvraag geformuleerd, de stimulerende en belemmerende factoren, wat er al gedaan is en wat helpt in de begeleiding.
- De leerkracht informeert de betreffende ouders. De ouders sluiten aan bij het consultatiegesprek.

Vanuit het consultatiegesprek kan er ondersteuning aangeboden worden vanuit het samenwerkingsverband, die kan bestaan uit:

- Onderzoek, observatie en advies
- Coaching/begeleiding van een leerling op school. (ambulant begeleider)
- Ondersteuning/professionalisering van de leerkracht (bv. co-teaching traject)
- Extra financiële middelen voor de school voor bv. Voorzieningen of kleinere klassen.

De extra ondersteuning kan concreet bestaan uit

- Individuele extra begeleiding in of buiten de groep
 - TJK : team jonge kind
 - Ambulante begeleiding : begeleiding of coaching van een leerling, leerkracht of groep door externe deskundigen
- Extra begeleiding in een klein groepje of individueel bij leerlingen die een OPP hebben
 - OPP- leerlingen : werken met een andere leerroute
- Les in een klein gespecialiseerde groep in de school of op een andere school in de buurt:
 - Leesbegeleiding op de Horizon in Raalte
- De extra ondersteuning kan gegeven worden door
 - De eigen leerkracht
 - Een andere leerkracht
 - Onderwijsassistente
 - Ambulant begeleider en/of orthopedagoog m.b.t. hoogbegaafdheid
 - Een andere school/opvang : te denken valt aan bv. Trias : kikkergroep
 - PMT: psychisch motorische therapie, begeleiding vanuit CJG door een coach

Als jullie als ouder/verzorger vragen hebben m.b.t. de begeleiding van je kind of wanneer je problemen van je kind wilt bespreken, dan kun je dat in eerste instantie het beste met de groepsleerkracht bespreken. Hij/zij maakt het kind de hele dag mee en heeft een goede kijk op de ontwikkeling van het kind in de groep.

3.1.1 Protocol leesproblemen en dyslexie.

Met ingang van 1 januari 2022 is het Protocol Dyslexie Diagnostiek en Behandeling (PDDB 3.0) van kracht. Dit protocol wordt gebruikt in het kader van de vergoede zorg (vanuit de Jeugdwet) bij leerlingen in het basisonderwijs met Ernstige Dyslexie.

Om in aanmerking te komen voor aanvullende vergoede dyslexiezorg moet op school het vermoeden van dyslexie worden onderbouwd. Daarbij moeten de ernst en de hardnekkigheid van de lees-/spellingsproblemen worden aangetoond.

Van Ernstige Enkelvoudige Dyslexie (EED) naar Ernstige Dyslexie (ED):

Hierdoor kunnen nu ook leerlingen met een bijkomende stoornis, naast dyslexie, bijvoorbeeld ADHD of ASS, worden aangemeld voor de regeling. De dyslexie-expert zal de bijkomende klachten en problemen in de diagnostiekfase verder onderzoeken. Op basis daarvan besluit zij of de leerling een indicatie voor behandeling binnen de dyslexiezorg krijgt of doorverwezen wordt voor een andere behandeling binnen de jeugdzorg. Het voordeel is dat nu alle leerlingen met vermoeden van ernstige dyslexie kunnen worden aangemeld voor vergoede diagnostiek, mits de ernst en de

hardnekkigheid van de lees- en spellingsproblemen is aangetoond. Ernstige uitval op woordlezen als noodzakelijke voorwaarde

Om in aanmerking te komen voor vergoede diagnostiek en eventueel behandeling moet de leerling in ieder geval zeer zwak zijn in woordlezen. In het verleden was het ook mogelijk om leerlingen met ernstige uitval op spelling en daarnaast iets mildere leesproblemen aan te melden. Dat is nu niet meer mogelijk. Leerlingen met ernstige uitval op spelling kunnen nog wel worden aangemeld, maar alleen onder de voorwaarde dat er naast de spellingsproblemen ook ernstige uitval op lezen is. De leesproblemen zijn dus voorliggend.

Het uitgangspunt van de Bernadette is dat iedere leerling de juiste begeleiding krijgt om tot optimale prestaties te komen. Dat betekent dat we op school zorgen voor goed lees- en spellingsonderwijs. Voor de leerlingen die uitvallen op lezen en/of spelling zorgen we voor passende ondersteuning.

In het continuüm van zorg zien de ondersteuningsniveaus er als volgt uit:

ONDERSTEUNINGSNIVEAU	STAP
Niveau 1 Goed lees- en spellingsonderwijs in klassenverband	Kwaliteit instructiegedrag en klassenmanagement Juist gebruik van effectieve methodes Gebruik leerlingvolgsysteem
Niveau 2 Extra begeleiding in de klas door de leerkracht (zwakste 25% van de leerlingen)	Vaststellen van potentiële uitvallers en voldoende differentiatie en extra instructie in de klas.
Niveau 3 Specifieke interventies die afgestemd zijn op hiaten, uitgevoerd en/of ondersteund door de lees-spellingspecialist op school	Vaststellen leerlingen met ernstige lees-spellingsproblemen aan aanbieden specifieke interventie, individueel of in een klein groepje (intensieve, planmatige en doelgerichte begeleiding) Vaststellen van achterstand en hardnekkigheid: vermoeden van dyslexie
Niveau 4 Diagnostiek en behandeling zorgverlener (bijvoorbeeld Driestar Educatief) (zwakste 4% van de leerlingen)	Vaststellen van dyslexie (psychodiagnostisch onderzoek) Gespecialiseerde dyslexiebehandeling

3.1.2 Welke leerlingen komen in groep 1-2 in aanmerking voor het vervroegd doorstromen? (Herfstleerlingen)

De wet op het primair onderwijs gaat er vanuit dat het onderwijs zodanig wordt ingericht dat de leerlingen, in beginsel, binnen een tijdvak van 8 aaneensluitende schooljaren de school kunnen doorlopen. De regel dat een kleuter vóór 1 oktober 6 jaar moet zijn om naar groep 3 te kunnen, is door de overheid afgeschaft. De overgang van een kind in de kleutergroepen is dus niet gebonden aan het feit of uw kind vóór of na 1 oktober is geboren. Voor het doorstromen naar de volgende groep wordt er gekeken naar de cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling die een kind doormaakt. Dit betekent dat leerlingen die in oktober, november en december instromen in groep 1, in aanmerking komen om door te stromen naar groep 2. Tot de zomervakantie zitten deze leerlingen in groep 1, na de zomervakantie gaan zij naar groep 2.

Dit geldt voor alle 'herfstleerlingen', als er geen twijfel is over de ontwikkeling of rijping.

Hiervoor gebruiken we het kleutervolgsysteem MijnKleutergroep. Dit observatie-instrument geeft aan of een leerling rijp is om door te stromen naar de volgende groep.

Als een leerling op basis van cognitieve, lichamelijke- en/of sociaal-emotionele ontwikkeling onrijpheid laat zien en na de zomervakantie in groep 1 blijft, wordt het onderwijsaanbod aangepast. Na overleg met ouders, leerkracht en IB-er wordt door de directie een bindend besluit genomen over de verlenging van de kleuterperiode.

3.1.3 Passend Onderwijs in Salland

Passend Onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Binnen de basisscholen in Salland is afgesproken dat kinderen bij voorkeur naar een school in de buurt kunnen gaan. Uiteraard blijft het speciaal (basis) onderwijs bestaan voor leerlingen die meer nodig hebben.

Het samenwerkingsverband 23-05 waar wij onder vallen, heeft meerdere scholen voor kinderen, die deze speciale ondersteuning nodig hebben. Ook in de deelregio Salland hebben we twee van die scholen: SBO de Horizon en SO De Zonnehof. Sinds 2014 regelt een team van deskundigen binnen het samenwerkingsverband de toelating tot deze scholen. Ook ondersteunt zij ouders en scholen bij de plaatsing van een kind binnen het speciaal (basis)onderwijs.

Scholen binnen het samenwerkingsverband Salland beschrijven de mogelijkheden, die zij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften kunnen bieden. Dit is voor onze school vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel. Binnen het SWV 23-05 PO zijn afspraken gemaakt, welke ondersteuning alle basisscholen minimaal moeten bieden. Dit is het basisprofiel van de school.

Daarnaast kunnen scholen extra ondersteuning bieden aan leerlingen met speciale onderwijsbehoeften. De school kan hier eigen keuzes maken. Het samenwerkingsverband heeft een overzicht van al deze profielen. Passend onderwijs betekent niet dat alle leerlingen naar de basisschool kunnen. Samen met ouders zal steeds bekeken worden of een leerling binnen het basisonderwijs de beste onderwijsplek heeft. Naast de mogelijkheden van de school geven we ook de grenzen van de school aan.

Passend onderwijs op de Bernadette

Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij de school van hun keuze.

De school plant na ontvangst van de aanmelding een gesprek met ouders en de IB'er, daarna wordt beslist over de toelating.

De school onderzoekt:

- * welke ondersteuning de leerling nodig heeft;
- * of de school deze ondersteuning kan bieden.

Om vast te stellen welke ondersteuning nodig is, kan de school de ouders om meer informatie vragen en kan het wenselijk zijn om de orthopedagoog (die aan school verbonden is) hierbij te betrekken. Het komt voor dat de orthopedagoog een observatie uitvoert bij de peuterspeelzaal en/of kinderdagverblijf van uw kind. Als de leerling al onderwijs heeft gehad, kan de school het onderwijskundig rapport van de vorige school raadplegen en aanvullend onderzoek doen.

Als uit het onderzoek blijkt dat de school de benodigde ondersteuning niet kan bieden, zoekt zij in overleg met de ouders een andere reguliere of speciale school die dat wel kan. Het samenwerkingsverband ondersteunt daarbij.

Indien uw kind eenmaal op de Bernadette zit, mag u ervan uitgaan dat wij nauwlettend de ontwikkeling in de gaten houden. Soms heeft een leerling iets meer nodig om tot bloei te komen. Binnen de zorgcyclus zijn eventuele vervolgstappen opgenomen. Uiteraard worden ouders betrokken in het gehele proces. Samen dragen wij de zorg voor passend onderwijs aan uw kind.

De schoolbesturen uit de gemeente Raalte werken samen met de gemeente aan afspraken over de verdeling van leerlingen over de scholen in de kern van Raalte via 'capaciteitsbeleid'. Deze afspraken zijn nog in ontwikkeling. Zodra hierover meer duidelijk is, informeren we ouders.

Ondersteuning aan het jonge kind

MijnKleutergroep

Voor het dagelijks- en systematisch observeren en registreren van de ontwikkeling bij kinderen, werken wij met MijnKleutergroep. MijnKleutergroep is een observatiepakket dat de leerkracht, vanuit een beredeneerd aanbod van leerlijnen, meer structuur geeft bij het plannen van activiteiten en daarbij kinderen laat observeren in vrije onderwijssituaties. Het onderwijsaanbod is verdeeld in verschillende niveaugroepen. Zo heb je: Peuter 1, peuter 2, groep 1 basis, groep 1-2, eind groep 2, groep 2/3 en eind groep 3. In welke niveau een kind zit, hangt af van het aantal maanden onderwijs en zijn/haar ontwikkeling. Elke week staan er verschillende leerlijnen centraal die wij aan elke niveau aanbieden. De mappen fonemisch bewustzijn (taal), gecijferd bewustzijn (rekenen) en begrijpend luisteren gebruiken we als aanvulling op onze activiteiten. Daarnaast proberen wij onze activiteiten zoveel mogelijk aan te laten sluiten bij het thema. De kieswijzers van VierkeerWijzer zorgen voor invulling van de activiteiten/hoeken tijdens de werkles. Het volledige beleidsstuk over de werkwijze bij jonge kinderen is op te vragen bij school.

Plusleerlingen

In het kader van passend onderwijs wordt er bij meer(hoog)begaafde leerlingen een passend aanbod geboden:

Wanneer een leerkracht heeft geconstateerd dat er sprake is van een leerling die verder in zijn ontwikkeling is wordt er d.m.v. doortoetsen op de methodengebonden toetsen gekeken hoe groot die voorsprong is en wordt er gekeken welke hiaten er zijn en bij welke onderdelen de leerling nog instructie nodig heeft. Vervolgens worden de volgende stappen gezet:

- Compacten van de leerstof 21
- Verrijken : de leerkracht bepaalt, samen met de IB-er en de plusklas leerkracht welke materialen/middelen er ingezet worden. Binnen onze school werken we met Levelwerk.
Levelwerk bestaat uit 7 levels, te gebruiken vanaf groep 3. In elk level zitten 5 blokken. In elk blok zitten 3 cellen: taal/lezen, rekenen, allerlei. De uitvoering kan plaatsvinden in de eigen groep en/of de plusklas.

Plusklas

Eén keer in de week wordt er gewerkt in de plusklas onder begeleiding van een plusklasleerkracht.

De doelen van de plusklas:

- Excellentie stimuleren
- Onderpresteren voorkomen
- Leren leren
- Werken aan sociaal emotionele ontwikkeling (psycho-educatie)
- Talent-ontplooiing (projecten)

Er wordt gewerkt vanuit de taxonomie van Bloom en houden zich bezig met het hogere orde denken. Het proces is belangrijker dan het product. Er wordt veel aandacht besteed aan de meta-cognitieve vaardigheden (*vaardigheden om het denken, handelen en leren te organiseren, te sturen en te controleren. Zelf aan het roer staan van je eigen leerproces waardoor je de leertaak effectiever uit kunt voeren*).

De plusklas is bedoeld voor de groepen 3 t/m 8. De selectie vindt plaats met zorgvuldigheid op basis van duidelijke criteria.

Op school is een protocol meer(hoog)begaafde leerlingen aanwezig.

3.1.4 Een jaar overdoen en aangepaste programma's

Het kan, om verschillende redenen, wenselijk zijn dat een leerling een jaar overdoet. Na overleg met de ouders, leerkracht, en IB-er wordt door de directie een bindend besluit genomen. Dit gebeurt vooral wanneer een kind op leer, lichamenlijk en sociaal-emotioneel gebied moeite heeft met het functioneren binnen de groep.

Doel van een extra jaar is dat het kind daarna de basisschool gewoon af kan maken.

OPP (ontwikkelperspectief)

Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning, stelt de school een ontwikkelingsperspectief op. Het OPP wordt opgesteld in nauwe samenwerking met de ouders en, als dat kan, ook de leerling. In het OPP legt de school de ondersteuningsbehoefte van de leerling vast, evenals afspraken over de inzet van de extra ondersteuning.

Het OPP bevat een aantal wettelijk verplichte onderdelen:

- De verwachte uitstroombestemming van de leerling
- Een onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming, met een opsomming van belemmerende en bevorderende factoren.
- Een beschrijving van de te bieden ondersteuning en (indien van toepassing) afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma (bv. Leerroute 2 of 3)
- Wanneer er besloten wordt dat een leerling een eigen leerlijn gaat volgen is dit mogelijk vanaf groep 6.
- De inhoud en uitvoering van dit plan wordt minimaal éénmaal per jaar met ouders geëvalueerd en indien nodig bijgesteld
- Het OPP moet geregistreerd worden in ROD (voorheen BRON)

3.1.5 Methode onafhankelijke toetsen- IEP

Een goede manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met toetsen. Om onze leerlingen 8 jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem (IEP). Het systeem levert waardevolle informatie op. Het laat zien hoeveel een kind in een bepaalde periode heeft bijgeleerd en biedt ons de mogelijkheid om gerichte hulp in te zetten.

Naast een leerlingvolgsysteem voor de leervakken hanteren we ook een leerlingvolgsysteem voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. (Hart& Handen)

3.1.6 Stappenplan bij formeren nieuwe jaargroepen

Inventarisatie bij leerlingen bij wie ze in de groep willen zitten.

Ze mogen 3 leerlingen opschrijven

Er wordt aangegeven door leerkrachten dat ze in elk geval bij één van de opgeschreven leerlingen in de klas komen

De huidige leerkrachten maken een voorstel voor verdeling van de nieuwe groepen

Er wordt gekeken naar leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Er wordt gekeken naar leerlingen met aandacht t.a.v. sociaal emotionele ontwikkeling

Er wordt gekeken naar combinaties van leerlingen.

Er wordt gekeken naar cognitieve ontwikkeling van leerlingen

Op basis hiervan worden er keuzes gemaakt in welke groep een leerling geplaatst wordt.

Overleg met de leerkrachten van de groepen + directie + intern begeleider

In dit overleg wordt de keuze definitief gemaakt.

3.2 Groep 8

In groep 8 maken de leerlingen een 'doorstroomtoets'.

Deze toets geeft niet het einde aan van de ontwikkeling van een leerling aan, maar vormt een onderdeel in de doorstroom van het PO naar het VO.

Ook in het VO blijven leerlingen zich ontwikkelen.

Het tijdpad van het schooladvies en de toets zal hierdoor anders zijn.

Op de Bernadette is het verwijzen en adviseren van de leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs een proces van een gedeelde verantwoordelijkheid van ouders, leerlingen, leerkrachten groep 7 en 8, IB-er en directeur. Het advies komt tot stand a.d.h.v. de volgende gegevens:

IEP-LVS toetsen gr. 3 t/m 8
 Methode gebonden toetsen
 Sociaal emotionele ontwikkeling
 Werkhouding, concentratie, motivatie, inzet
 Gesprekken leerkrachten groepen 7 en 8 + Intern begeleider + directeur.

Hier wordt de planning aangegeven voor komend schooljaar in groep 8.

Planning tijdpad

Eind groep 7	Preadvies Voortgezet Onderwijs. Oudergesprek met leerling en leerkracht. In dit gesprek wordt er een preadvies gegeven voor het VO.
September	Voorlichting voor de ouders van groep 8 over de doorstroomtoets en het VO.
30 oktober	Open huis Carmel 16.00-20.00 uur
Week van 2 november	Afname IEP-LVS Lezen, rekenen en taalverzorging.
Week van 15 november	Intern overleg directeur, leerkrachten en IB over voorlopig advies VO.
17 november	Ontdekdag Carmel voor groep 8.
Week van 23 november	Oudergesprek met leerling en leerkracht. In dit gesprek wordt er een voorlopig advies gegeven voor het VO.
26 en 27 januari 2027	Afname doorstroomtoets
9 maart 2027	Intern overleg leerkrachten, IB-er en directeur over definitief advies VO.
Week van 15 maart	Oudergesprekken met leerling en leerkracht. In dit gesprek wordt het definitieve advies gegeven voor het VO.
Week van 22 maart	Centrale aanmeldweek voortgezet onderwijs.
14 mei 2027	Bevestigingsbrief over plaatsing aan ouders/verzorgers

Het schooladvies wordt naar boven bijgesteld, als de leerling de doorstroomtoets beter gemaakt heeft. Alleen als een bijstelling van het schooladvies niet in het belang van de leerling wordt geacht, kan de school besluiten het advies niet te wijzigen. Dit besluit moet dan gemotiveerd worden.

Naast de oudergesprekken die gehouden worden op school zijn er vanuit het Carmel ook een aantal momenten waarbij ouders uitgenodigd worden. Zoals de 'ontdek Carmeldag', informatieavond VO, open huis etc. Tijdens de ouderavond in september zult u de data hiervan doorkrijgen.

Voor u als ouder is het prettig om ook alvast informatie te ontvangen over de verschillende richtingen op het Carmel. Op de site van het Carmel kunt u een overzicht vinden met de niveaus, brugklassen leerwegen. Met tevens uitleg over de verschillende brugklassen.

Groep 8 gaat traditiegetrouw ook op schoolkamp aan het eind van hun basisschoolloopbaan.

De kosten per kind worden aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt. Afgelopen schooljaar bedroeg het kampgeld 60 euro per leerling.

Aan het einde van het schooljaar wordt de musical opgevoerd voor ouders en leerkrachten.

3.3 Logopedie

Preventieve logopedie

Vanuit het CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin) biedt de Gemeente Raalte preventieve logopedie aan op school.

Wat is preventieve logopedie?

Met preventieve logopedie willen we zo snel mogelijk problemen op het gebied van spraak- en taalontwikkeling opmerken. Het is belangrijk om problemen zo snel mogelijk op te sporen en te behandelen waar mogelijk, omdat goed kunnen spreken en met taal om kunnen gaan zoveel invloed heeft op een kind. Als het nodig is geeft de logopedist advies over het stimuleren van de ontwikkeling op het gebied van spraak en taal. De logopedist werkt vraaggericht.

De werkwijze van de logopedist:

Zijn er vragen of zorgen over de ontwikkeling van uw kind op het gebied van taal en/of spraak? Dan kan de logopedist worden ingeschakeld. Dit werkt als volgt:

Merkt u of de leerkracht van uw kind dat er problemen zijn op het gebied van taal en/of spraak? Dan vult de leerkracht een aanmeldformulier in voor de logopedist. Als ouder moet u dit aanmeldformulier ook ondertekenen. U ontvangt daarbij tevens een bijlage waarin staat uitgelegd waar u precies voor tekent/toestemming geeft.

De logopedist plant een afspraak in op school. Afhankelijk van de hulpvraag bekijkt de logopedist of een screening en/of een logopedisch onderzoek nodig is. U hoeft hier niet bij aanwezig te zijn.

Mét toestemming van u worden de gegevens, die uit de screening of het onderzoek komen, met de ib-er en leerkracht(en) van uw kind besproken.

Na de screening ontvangen u en de ib-er schriftelijk de bevindingen van de preventief logopedist. Blijkt uit de bevindingen van de logopedist dat een verwijzing naar een logopediepraktijk nodig is? Dan bent u vrij in uw keuze naar welke logopediepraktijk u wilt gaan. De preventief logopedist is onafhankelijk en niet in dienst van een logopediepraktijk.

Niet altijd is begeleiding door een logopedist noodzakelijk. Soms is informatie en/of advies van de preventief logopedist voldoende. Hiermee kunt u zelf thuis aan de slag.

Kosten:

Er zijn voor u als ouder geen kosten verbonden aan de werkzaamheden van de preventief logopedist.

3.4 Rapportage en oudergesprekken

Gedurende het schooljaar vinden er oudergesprekken plaats:

15 september	Informatieavond groepen 1-2 / 3 en 8
29, 30 september 1 oktober	Kennismakingsgesprekken groepen 1-2 en groepen 4 t/m 8 Leerlingen zijn vanaf groep 6 hierbij aanwezig.
24, 25 en 26 november	Oudergesprekken groep 3 en groep 8 Herfstsignalering Sociaal emotionele ontwikkeling Oudergesprekken groepen 8: Voorlopig advies VO Mét leerlingen erbij
16,17 en 18 februari	Oudergesprekken groepen 1 t/m 7 Vanaf groep 6 mét leerlingen.
16, 17 en 18 maart	Oudergesprekken groepen 3 en 8 Definitieve adviezen VO Leerlingen zijn in groep 8 hierbij aanwezig.
22, 23 en 24 juni	Oudergesprekken groep 1 t/m 7 Leerlingen zijn vanaf groep 6 hierbij aanwezig. Groepen 7: pre-advies VO.

Tijdens de informatieavond wordt er in de groep iets verteld over het aanbod van dat jaar. In groep 3 is bijvoorbeeld het leesonderwijs is een belangrijk thema. Voor groep 8 zijn de onderwerpen o.a. de verwijzingsprocedure voor het Voortgezet Onderwijs en alle activiteiten die horen bij het afsluiten van de schoolloopbaan.

De kinderen van groep 2 t/m 8 krijgen tweemaal per jaar een rapport. In februari en in juni. De kinderen van groep 1 krijgen eenmaal een rapport, aan het einde van het schooljaar.

In het rapport proberen we zo objectief mogelijk een eerlijk beeld te geven van de vorderingen en prestaties van het kind.

3.4.1 Informatie gescheiden ouders

Er zijn kinderen op school, waarvan de ouders niet bij elkaar leven. Wij vinden het belangrijk om beide ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind of kinderen. Het schoolbestuur heeft hiertoe conform wettelijke richtlijnen een protocol vastgesteld. Dit protocol hanteren we op school en kan op school worden verkregen.

Zijn er momenten dat jullie denken: “Ik zou graag met de leerkracht van mijn kind willen spreken”, dan kan dat altijd (wel even een afspraak maken).

Een goed contact tussen leerkracht en ouder werkt positief door naar de kinderen. We proberen in een open sfeer met elkaar om te gaan. Dus kom gerust langs als jullie ergens mee zitten of het ergens niet mee eens bent. Wij hebben ook niet altijd een directe oplossing voor alles, maar wel een luisterend oor. De eerste stap is naar de leerkracht van jullie kind. Voor zaken die te maken hebben met leer- of gedragsproblemen kan er ook direct contact worden opgenomen met de intern begeleider.

3.5 Gezondheidsonderzoeken door GGD IJsselland

Elk kind heeft het recht om gezond en veilig te kunnen opgroeien. De gemeente waarin jullie wonen heeft onze afdeling Jeugdgezondheidszorg gevraagd kinderen en hun ouders hierbij te ondersteunen. Bijvoorbeeld door gezondheidsonderzoeken te doen en vaccinaties te geven. Maar jullie kunnen ook tussendoor bij ons terecht. Onze jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en doktersassistenten denken graag met jullie mee.

Veel ouders kennen ons al van het consultatiebureau. In de basisschoolperiode nodigen we jullie kind een paar keer uit voor een gezondheidsonderzoek of komen we op school om voorlichting te geven. Voor de gezondheidsonderzoeken ontvangen jullie een uitnodiging.

Gezondheidsonderzoeken GGD in de basisschoolperiode

Komend schooljaar zijn er wijzigingen in de gezondheidsonderzoeken die we uitvoeren. Hoe de onderzoeken er uitzien staat hieronder.

Leeftijd van 5,5 jaar

Op 5,5-jarige leeftijd vindt er een gezondheidsonderzoek plaats op het consultatiebureau bij de doktersassistente of jeugdarts en doktersassistente samen. Tijdens dit onderzoek kijken we naar de ontwikkeling en de omgeving waarin je kind opgroeit. Daarnaast doen we onderzoek naar lengte, gewicht, ogen en oren. Vanaf het schooljaar 2023 wordt een nieuw onderzoek naar de motorische ontwikkeling hieraan toegevoegd. Voorafgaand aan dit onderzoek ontvangt ouder/verzorger een vragenlijst in het online ouderportaal [Mijn Kinddossier](#).

Leeftijd van 9 jaar

Voorheen voerden we op school een gezondheidsonderzoek uit bij kinderen in de leeftijd 10/11 jaar. Vanaf dit schooljaar verschuift dit naar 9 jaar. Voorafgaand aan dit onderzoek vult de ouder/verzorger van tevoren thuis een vragenlijst in via het ouderportaal [Mijn Kinddossier](#), waarbij er ook vragen door ouder/verzorger gesteld kunnen worden. Bijvoorbeeld over groei, de ontwikkeling, het gedrag en de opvoeding. Daarna komt onze doktersassistente op school om de lengte en het gewicht van kinderen te meten. Na afloop ontvangt de ouder/verzorger bericht via de e-mail dat de resultaten van het onderzoek klaarstaan in [Mijn Kinddossier](#).

Als het kind in groep 8 zit

We komen in groep 8 een keer op school om voorlichting te geven over een gezonde leefstijl.

Tussendoor een vraag?

Als ouder weet je het beste hoe het met je kind gaat. Maar twijfelt je ergens aan? Bel of mail ons. Of loop eens zonder afspraak binnen tijdens het inloopsprek uur! De tijden staan op onze website.

Contact afdeling Jeugdgezondheidszorg

Telefoon 088 443 07 02 (op werkdagen)

E-mail jeugdgezondheidszorg@ggdijsseiland.nl

Website www.ggdijsseiland.nl



3.6 Arbo

We werken met een actieve arbo-werkgroep op school, die bestaat uit een directielid en leerkrachten. Zij houden zich bezig met de veiligheid op school, de speelplaats en de arbeidsomstandigheden voor personeel en kinderen. U heeft op school kunnen zien dat er plattegronden hangen, waarop de vluchtroutes aangegeven zijn. Het ontruimingsplan, dat voor de school gemaakt is, wordt daadwerkelijk 2 x per jaar geoefend. Tevens is Paula Bosman de preventiemedewerker die jaarlijks kijkt naar de veiligheid in de school. Op de St. Bernadetteschool zijn er voldoende leerkrachten opgeleid tot BHV-er. (Bedrijfshulpverlener)

Hoofdstuk 4 De ouders

4.1 De oudervereniging

Van de oudervereniging ben je automatisch lid als je een of meerdere kinderen op de basisschool hebt. De ouderraad is het bestuur van de oudervereniging. Overleg vindt eenmaal per maand plaats.

De ouderraad verzorgt allerlei activiteiten voor jullie kinderen. Bij al die activiteiten, die door de ouderraad ondersteund of verzorgd worden, kan een beroep worden gedaan op jullie medewerking.

De ouderraadleden worden gekozen of herkozen tijdens de jaarvergadering die elk jaar wordt gehouden op de eerste of tweede donderdag in oktober. De jaarvergadering is voor de ouderraad en de ouders belangrijk.

Naast de verantwoording over het afgelopen jaar is dit ook het moment waarop de voltallige ouderraad met de ouders van gedachten kan wisselen over de taak en de activiteiten die de ouderraad het komende jaar namens alle ouders gaat uitvoeren.

De ouderraad organiseert onderstaande activiteiten in overleg met de leerkrachten:

Sinterklaasviering

Kerstviering

Kerstbrunch

Organisatie verkeersbrigadiers en andere verkeerszaken

Organisatie afscheidsavond groep 8

Organisatie schoolreisjes groep 1 t/m 7

Hulp bij sportdag en andere activiteiten

Het spreekt voor zich dat aan de opzet en uitwerking van deze activiteiten kosten verbonden zijn. Vandaar dat de ouderraad aan het begin van het schooljaar een vrijwillige bijdrage aan jullie vraagt. Het verzoek om de bijdrage wordt gedaan voor kinderen die in het betreffende schooljaar op school zitten en voor de kinderen die tot december instromen. De vaststelling van de ouderbijdrage voor het komende schooljaar vindt plaats tijdens de jaarvergadering in oktober. Vorig schooljaar bedroeg de ouderbijdrage 30 euro per leerling. De ouderraad is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

4.2 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is het wettelijk orgaan waarin ouders en personeel inspraak hebben in verschillende zaken: het onderwijs, beleidswijzigingen, personeelsaanstellingen, vakantieregeling en groepsindeling. Ook kan de MR het schoolbestuur gevraagd of ongevraagd advies geven over zaken die de school betreffen.

Tevens is de MR vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting Christelijk Onderwijs Salland. Leden van de MR worden voor een periode van 3 jaar gekozen. De MR bestaat uit drie personeelsleden en drie ouders. De school wordt vertegenwoordigd door de personeelsleden en de oudergeleding vertegenwoordigt de kinderen en hun ouders.

De vergaderingen zijn openbaar. Het reglement voor de medezeggenschapsraad ligt ter inzage op school. De MR vergadert volgens een vastgesteld vergaderschema. De data staan vermeld in de kalender op www.stbernadetteheeten.nl. De MR stelt jullie betrokkenheid bij de school erg op prijs. Zijn er suggesties, vragen of opmerkingen, neem dan gerust contact met ons op via mr.bernadette@mijnplein.nl

4.4 Sponsoring

Sponsoring van de school kan een extra bron van inkomsten betekenen om nieuwe leermiddelen te kopen of anderszins voorzieningen voor de kinderen of de school te regelen. De sponsor stelt hiertoe geld of goederen beschikbaar in ruil voor publiciteit. De sponsor mag natuurlijk op geen enkele wijze invloed uitoefenen op de uitgangspunten en doelstellingen van de school. De coördinatie van de sponsoring valt onder de directe verantwoordelijkheid van de directeur.

De school wordt door vele instanties gebruikt om kinderen te bereiken. Hiertoe richten zij zich met allerhande verzoeken tot ons, om medewerking aan acties en verspreiding van drukwerk. Uitgangspunt voor ons handelen is dat wij ons als school niet willen lenen als distributiepunt voor instellingen die slechts commerciële doelstellingen nastreven. De beoordeling tot deelname aan andersoortige acties is steeds aan de directie en het team. Wij volgen hiermee het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring".

4.5 Verzekering

Door het bestuur is een collectieve ongevallenverzekering voor jullie kinderen gesloten. Daarbij zijn de leerlingen voor de volgende bedragen verzekerd:

Rubriek A (overlijden)	€ 908,00
Rubriek B (blijvende invaliditeit)	€ 22.690,00
Rubriek C (geneeskundige kosten)	€ 454,00
Rubriek D (tandheelkundige kosten)	€ 227,00

De verzekering dekt het risico:

Tijdens het verblijf op school, tijdens het rechtstreeks naar school c.q. huis gaan

Tijdens door de school georganiseerde evenementen, zoals b.v. sportbeoefening, schoolreisjes, excursies

Bij een ongeval ten gevolge van spel en stoeipartijen tijdens schooltijd In de ongevallenpolis is **niet verzekerd**:

Materiële schade zoals b.v. schade aan brillen, kleding, fietsen e.d. hierop is de Wettelijke Aansprakelijkheid van het kind van toepassing. (B.v. de bal door de ruit van de buurman).

4.6 Ouderhulp

Regelmatig doen wij een beroep op ouders om ons te helpen. Soms voor één keertje bij schoonmaak, vervoer, uitstapjes. Daarnaast hulp voor een heel schooljaar gedurende een uurtje of een ochtend per week. Bijvoorbeeld bij lezen, handvaardigheid, spelletjes, computer, enz. Op onze school zijn al een aantal zelfstandige oudergroepen actief, die een bepaalde taak perfect verzorgen. Bijvoorbeeld de raamschildermoeders, de ouders van het natuurspad, de ouders van het lentepad, de verkeersouders, de hoofdloisouders en de bieboouders. Middels een aankruislijst kan er door ouders aangegeven worden waarbij ze willen assisteren. Zonder jullie hulp kunnen bepaalde activiteiten op school minder goed, of zelfs helemaal niet, gedaan worden. Het is vaak gezellig werk en je blijft een beetje op de hoogte.

4.7 Geldzaken

Onderstaande rekeningnummers zijn belangrijk:

Schoolfonds: **NL37 RABO 0130 4194 78**

Ouderraad: **NL41 RABO 0120 2903 75**

4.9 Ziek

Ziekmelden van kinderen kan alleen telefonisch gebeuren op nummer

0572- 381519 het liefst tussen 8.00 en 8.15 uur.

Op de website van de school (www.stbernadette.nl) staat onder informatie – procedures, beschreven hoe wij omgaan met leerlingen die langdurig ziek zijn.

4.10 Sportief

Onze school doet enkele keren per jaar mee aan buitenschoolse sportevenementen van de gemeente Raalte. Per jaar wordt bekeken welke sporten dit zijn. Dit jaar doen we mee aan: het volleybaltoernooi (herfstvakantie), handbaltoernooi (in februari) en het voetbaltoernooi (in april), De kinderen krijgen via school te horen wanneer ze zich kunnen opgeven.

4.11 Na schooltijd

In het verleden werd er, met name in de weekeinden en vakanties het nodige vernield op school, door baldadigheden op het schoolplein, door voetballen, klimmen op daken e.d. (o.a. omdat de speelplaats vanaf de straat niet zichtbaar is). Door de nodige sociale controle van dorpsbewoners valt het de laatste tijd gelukkig mee. Mocht je "onraad ruiken" schroom niet om de directeur of de wijkagent te bellen.

4.12 Rookverbod

Wij zijn er trots op en zeker ook heel blij mee dat wij kunnen zeggen: WIJ ZIJN EEN ROOKVRIJE SCHOOL. Dit houdt in dat er een rookverbod geldt voor iedereen in het gehele schoolgebouw.

4.13 Schoolfotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf op school om foto's van alle kinderen te maken.

4.14 Verkeersbrigadiers

Elk jaar hebben we weer veel verkeersbrigadiers nodig. Het doel is om zowel 's morgens als 's middags kinderen te helpen op de Dorpsstraat en Weseperweg met oversteken.

Ouders die hun kind van school halen, dienen aan de schoolzijde hun kind op te wachten, dus niet aan de overzijde van de straat. Het kind rent ondoordacht en zonder uit te kijken "dwars de straat over".

Komt u met de fiets naar school via de oversteek aan de Dorpsstraat, dan graag afstappen op de hoek van de Johannalaan en verder lopen met de fiets aan de hand en oversteken via de verkeersbrigadiers. **Vervolgens loopt u verder met de fiets aan de hand over de stoep via het aangegeven voetpad.**

Laat kinderen, die uitstappen bij de sporthal of ter hoogte van het Louis Peeterspad, oversteken bij de verkeersbrigadiers.

Na het fluitsignaal van de verkeersbrigadiers mogen de kinderen/begeleiders oversteken

Parkeer geen auto's bij de fam. Dijkman. Het belemmert het zicht en het brengt gevaarlijke situaties mee voor de overstekende kinderen.

Er geldt een stop- en parkeerverbod aan de Weseperweg langs hele zijde van school. (tussen Dorpsstraat en Koopmansstraat). **Laat hier geen kinderen uit de auto.** Hierdoor kunnen gevaarlijke situaties ontstaan voor de kinderen die op de fiets naar school gaan. Laat uw kinderen op veilige plekken uitstappen, b.v. achter de kerk of bij de Carrousel.

Kinderen die te vroeg naar school komen, steken onbeschermd over. De verkeersbrigadiers staan er een kwartier voor aanvang van school.

Kinderen/begeleiders die vanuit de Koopmanstraat naar de school gaan, kunnen dit het beste op de volgende manier doen. **Zie figuur 1.**

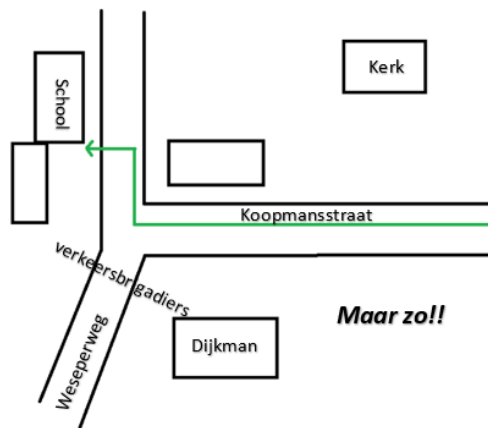
Kinderen/begeleiders die via de Koopmansstraat naar huis gaan moeten, met de fiets aan de hand, via het zebrapad oversteken. **Zie figuur 2.**

Elk jaar hebben we nieuwe verkeersbrigadiers nodig. Het wordt steeds moeilijker om hier mensen voor te vinden. Hebt u interesse dan kunt u zich aanmelden bij Yvet Mars 06-46342752 of Lisette Nikamp 06-22581928. Ook voor vragen of klachten kunt u bij hen terecht.

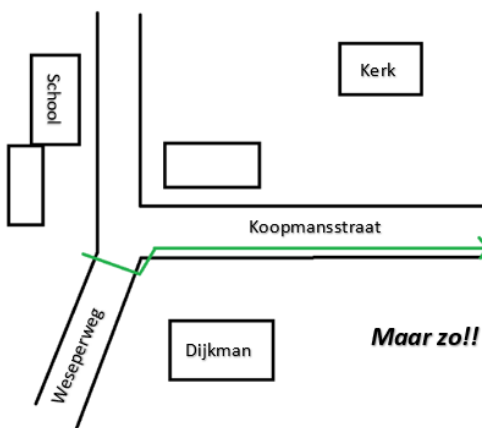
Als u voetganger bent en er zijn verkeersbrigadiers aanwezig dan bent u verplicht van deze oversteek gebruik te maken. Ouders moeten een voorbeeld voor de kinderen zijn.

We hopen dat iedereen deze regels gaat hanteren en het rondom school voor alle verkeersdeelnemers een veilige situatie mag zijn.

Figuur 1 Voor schooltijd



Figuur 2 Na schooltijd



Hoofdstuk 5 Uitstroomgegevens van de afgelopen 3 jaren

Door de inspectie wordt gekeken of leerlingen genoeg geleerd hebben. Leerlingen hebben voldoende basisvaardigheden nodig voor een goede aansluiting op het vervolgonderwijs en om later in de maatschappij goed te kunnen functioneren. Scholen moeten zicht hebben op welke resultaten hun leerlingen behalen. Er wordt gekeken naar behaalde referentieniveaus voor taal, lezen en rekenen en niet meer naar de gemiddelde eindtoetsscores. Het oordeel van de inspectie is gebaseerd op de resultaten van de laatste drie jaren samen, zodat ze een stabiel beeld krijgen.

De referentieniveaus

Niveau 1F : fundamenteel niveau, geeft aan waar leerlingen op een bepaald niveau aan moeten Voldoen.

Niveau 1S/2F : hoger streefniveau, geeft aan wat een leerling die meer kan, naar toe kan werken.

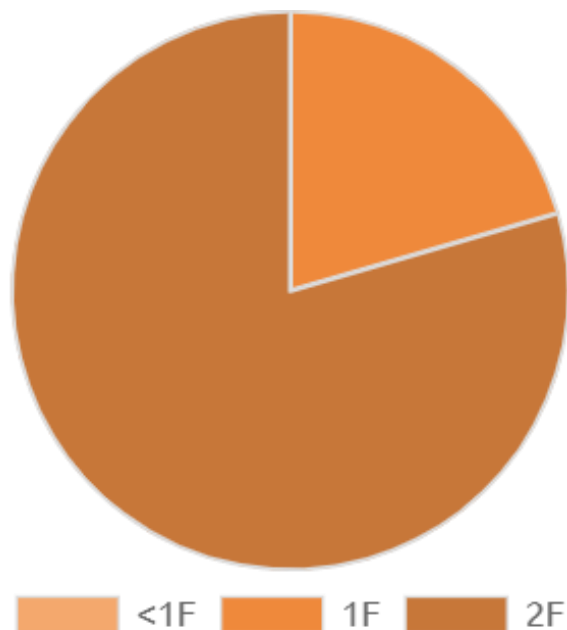
In principe zou elke leerling niveau 1F aan het eind van de basisschool moeten beheersen.

Het hogere streefniveau 1S geldt voor rekenen en 2F voor taalverzorging en lezen.

Het streven moet zijn dat zoveel mogelijk leerlingen dit niveau beheersen. Er wordt gekeken welk percentage op of boven 1F ligt en welk percentage op of boven 1S/2F ligt.

Onderstaande grafieken laten zien hoeveel procent van de leerlingen in het schooljaar 2025-2026 het referentieniveau hebben behaald.

Lezen



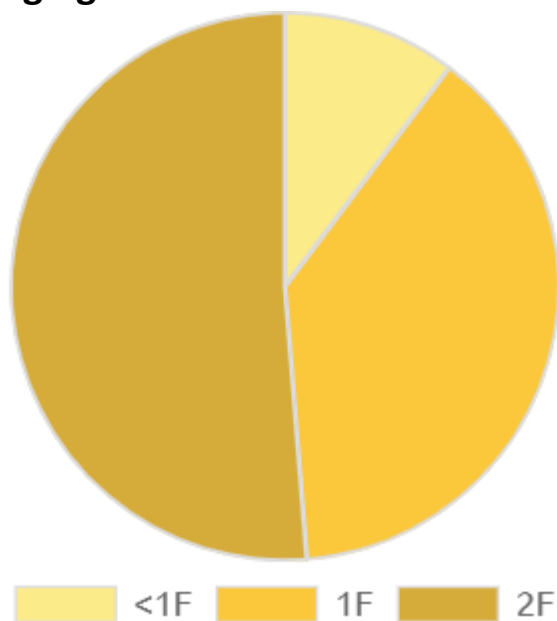
< 1F	0%
1F	100%
2F	79,5%

Rekenen



< 1F	10,3%
1F	61,5%
1S	28,2%

Taalverzorging



<1F	10,3%
1F	89,8%
2F	51,3%

Percentage leerlingen op de Bernadette die de afgelopen **drie jaren** (2022-2023, 2023-2024, 2024-2025) het fundamentele niveau (1F) en het streefniveau (1S/2F) heeft behaald:

Percentage 1F behaald:	Percentage 1S/2F behaald:
97,7%	61,7%

De school scoort zowel op 1F niveau als op 1S/2F niveau ruim voldoende.

In het schema hieronder een overzicht over de uitstroom van de leerlingen in de afgelopen drie jaren naar verschillende richtingen in het Voortgezet Onderwijs:

Uitstroom Voortgezet Onderwijs	Schooljaar 2023-2024	Schooljaar 2024-2025	Schooljaar 2025-2026
VMBO 2 BB	3%	2%	14%
VMBO 3 KB	20%	10%	7%
VMBO 4 GT	13%	12%	29%
GT/Havo	15%	15%	10%
Havo/VWO	30%	34%	29%
VWO	20%	27%	12%
Aantal leerlingen	39	41	42

Hoofdstuk 6: Vakantie en verlofregelingen

6.1

Vakantierooster

Herfstvakantie	12 t/m 16 oktober
Kerstvakantie	21 december t/m 1 januari
Voorjaarsvakantie	22 februari t/m 26 februari
Goede vrijdag /Pasen	26 maart t/m 30 maart
Meivakantie	26 april t/m 7 mei
Zomervakantie	12 juli t/m 20 augustus

Studiedagen die onder schooltijd vallen

23 september	Ponymarkt/studiedag team	Leerlingen hele dag vrij
25 september	Vlooiemarkt	Leerlingen hele dag vrij
11 december	Studiedag team	Leerlingen hele dag vrij
30 maart	Studiedag team	Leerlingen hele dag vrij
14 juni	Studiedag team	Leerlingen hele dag vrij

Bijzondere dagen

Kerst	vrijdag 18-12-2026	> alle leerlingen vanaf 12.00 vrij
Carnaval	dinsdag 09-02-2027	> alle leerlingen vanaf 12.00 vrij

Houd er rekening mee dat er wijzigingen kunnen optreden (zoals bijvoorbeeld bij studiedagen), omdat we bij een aantal activiteiten afhankelijk zijn van derden.

Piekdagen

Na de toetsweken zijn de leerlingen van de groepen 1 t/m 4 op vrijdag en maandag vrij. Op de vrijdag werken de collega's uit de groepen 1 t/m 4 voor hun klas/ werken de toetsgegevens uit/ werken aan de zelfevaluatie etc. Op de maandag geven de collega's uit de groepen 1 t/m 4 les aan de groepen 5 t/m 8 en hebben de collega's van die groepen tijd voor evaluatie, registratie enz.

De Piekdagen zijn dit schooljaar op:

Vrijdag 5 februari
Maandag 8 februari
Vrijdag 4 juni
Maandag 7 juni

6.2 Extra verlof vragen

Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts

Zo'n bezoek hoeft je slechts mede te delen aan de betrokken leerkracht. We vragen je wel om dergelijke afspraken zoveel mogelijk na schooltijd te maken. Dit kan echter niet altijd. Indien de afspraak onder schooltijd valt, dan is het de bedoeling dat je je kind komt ophalen.

Verlof voor huwelijken, jubilea, begrafenissen en dergelijke

Voor dit verlof kan er een verlofformulier worden ingeleverd. Dit formulier kun je via de leerkracht krijgen. Voor bedoeld verlof krijg je eigenlijk altijd toestemming.

Verlof voor vakantie

Hiervoor kan in uitzonderingsgevallen toestemming gegeven worden. Een verzoek hiervoor kan ingediend worden via het verlofformulier. De directie is op dit punt gebonden aan bepaalde afspraken met de leerplichtwetambtenaar van de gemeente. Indien u bezwaar hebt over het besluit van de directie dan wel de leerplichtwetambtenaar kunt u binnen 30 dagen in beroep gaan bij de Raad van State. Wij verzoeken jullie om alleen bij speciale gelegenheden gebruik te maken van de extra verlofaanvraag.

Hoofdstuk 7 Namen en adressen

mijnplein

Als school maken wij deel uit van de stichting mijnplein.
Het bestuursbureau is gevestigd in Raalte, het adres is:

Bestuursbureau mijnplein
Postbus 143
8100 AC Raalte
Tel: 0572-352635

MR leden

Niek Nikamp (voorzitter)
Erik Wiggers
Mark de Haan

Namens het team hebben zitting:

Anneloes Numan
Lars Elshof
Mariska Geerlings

Ouderraad:

Voorzitter: Roy Wichink Kruit
Secretaris: Melanie Koggel
Penningmeester: Ilse Keizer

Leden:

Stefan ten Have
Frank Wagemans
Liset Wichink Kruit
Walter Beltman
Roy Wichink-Kruit
Celine Hondshorst
Emie Linthorst
Adriaan Beulens
Joyce Timmer
Emie Linthorst

Namens het team nemen deel:

Nienke Maatman
Wilma Maatman
Lisa Kloosterman

8.1 Jaarverslag

Jaarverslag schooljaar 2025-2026

1. Onderwijskundig

Conform de afspraken in het schoolplan zijn we het afgelopen schooljaar bezig geweest met de volgende zaken:

- Ontdekkend en onderzoekend leren in lessen verweven
- Inventarisatie plusgroep voor groep 1 /2
- Recht doen aan verschillen, differentiatie, uitdaging bieden aan (meer)begaafde leerlingen in een goede doorgaande lijn. Groep 1 t/m 8
- Talentbeleid
 - N.a.v. de trendanalyses m.b.t. toets uitslagen zijn diverse interventies gepleegd om op deze manier de kwaliteitszorg op onze school te borgen op alle vakgebieden.
- Kinderen hebben meer verantwoordelijkheid gekregen m.b.t. het plannen van hun eigen werk. Eigenaarschap.
- Voortzetting nieuwbouwtraject - uitvoerfase
- Verschillende leesprojecten in alle groepen
- Verhoging van de opbrengsten door een verbeterde aanpak van rekenen.
- Groep doorbroken lesgegeven op het gebied van rekenen en begrijpend lezen in verschillende groepen.
- De leerkrachten zijn erin getraind leerlingen op de juiste manier feedback te geven op hun leerproces
- De leerlingen leren met de juiste middelen en met passende ondersteuning zich te ontwikkelen op hun niveau. We hebben ingespeeld op onderlinge verschillen, zowel op cognitief als op sociaal gebied
- Implementatie nieuw leerlingvolgsysteem voor de kleuters
- De subsidie basisvaardigheden is besteed om de basisvaardigheden, taal en spelling (aanschaf nieuwe methode), rekenen (doorgaande lijn en uitzetten rekenroute) en burgerschap nog beter neer te zetten.
- Kwaliteitskaart Burgerschap is opgesteld
- Kwaliteitskaart en visie rondom digitale geletterdheid
- Start mijnplein kinderopvang voor groep 3 t/m 8
- Invoering doorgaande lijn relationele en seksuele vorming (door middel van de methodiek kriebels in je buik)

2. Personeel

In het schooljaar 2025-2026 werkten er 22 leerkrachten op de St. Bernadette. Daarnaast zijn er 2 IB-ers, 2 onderwijsassistenten, 3 BSO-medewerkers, een administratief medewerker en een ICT-er op school. Het ziekteverzuimpercentage van de medewerkers van St. Bernadette lag in het kalenderjaar 2025 net boven het Mijnplein-gemiddelde. St. Bernadette 5,5 % (vorig jaar 6,6%, dus wederom een mooie daling) en Mijnplein 4,9. Maar wel 3 procent lager t.o.v. vorig schooljaar. We zien dat de aandacht voor werkgeluk een

positieve werking heeft op het ziekteverzuim. De directie en interne begeleiders leggen klassenbezoeken af. Ook hebben de leerkrachten bij elkaar klassenbezoeken afgelegd, om zo van elkaar te leren. De IB-ers coachen en begeleiden leerkrachten waar het gaat om leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Daarnaast zijn er drie keer per jaar groepsbesprekingen om de ontwikkeling van de groep én van de leerlingen in kaart te brengen en om te kijken wat er nodig is. Startende leerkrachten worden zowel vanuit mijnplein, als op schoolniveau begeleid.

3. Samenwerking met Kinderopvang

Er is een samenwerking met Koos. De IB-er wordt ingezet als het gaat om VVE-leerlingen en er is structureel overleg over leerlingen die van de PSZ naar de basisschool gaan. We werken aan een betere overdracht. Dit neemt steeds betere vormen aan. Er was sprake van een samenwerking en doorgaande lijn als we in 2027 naar ons nieuwe gebouw gaan, maar Koos heeft besloten niet mee te gaan en hun opvang te continueren in hun huidige gebouw. In april 2026 zijn we gestart met onze eigen opvang voor groep 3 t/m 8.

- **Professionalisering**

Tijdens de studiedagen hebben we ons als team vooral beziggehouden met de nieuwbouw en alles wat daarbij komt kijken. Gezorgd dat er een gebouw ontworpen wordt dat perfect past bij onze visie en waarin we de leerlingen het beste onderwijs kunnen aanbieden. Daarnaast hebben we een opfrismiddag rekenen gehad en hebben we het tweede deel van de mentorentraining gevolgd. Mijnpleinbreed zijn we voor het derde jaar bezig met het thema werkgeluk. Dit levert veel inzichten op binnen het team.

Ook dit schooljaar hebben diverse collega's weer cursussen op allerlei vakgebieden gevolgd. Enkele thema's:

- BHV
- jonge kind specialist
- cursus AI
- IB-dag
- Themamiddag starters
- Doorgaande lijn rekenonderwijs
- Studiedag administratief medewerkers
- Mentorenopleiding teambreed
- Er is een visietraject geweest met heel het team op digitale geletterdheid.

Er wordt gewerkt met verschillende werkgroepen:

- Werkgroep begrijpend luisteren/lezen
- Werkgroep zelfstandig werken
- Werkgroep rekenen
- Werkgroep sociaal emotionele ontwikkeling
- Werkgroep eigenaarschap en kindgesprekken
- Werkgroep digitale geletterdheid
- Werkgroep nieuwbouw
- Werkgroep burgerschap

5. Communicatie en sociale veiligheid

- Gedurende het schooljaar wordt veel aandacht besteed aan de omgang van kinderen onderling middels de methode KIVA, het werken aan de groepsdynamiek, het hanteren van coöperatieve werkvormen. Zo zorgen we voor een goede sfeer binnen de groep.

Dit schooljaar is de steungroep in de bovenbouw structureel ingezet en heeft groep 7 een pilot gedraaid met de Klassevergadering.

- Jaarlijks besteden we aandacht aan de verkeersveiligheid rond school.

Eén Keer in de 2 jaar wordt een fietsproef afgenomen bij groep 7/8 en hierbij assisteren ouders. Om het jaar doen we mee met Streetwise.

- De leerlingenraad met vertegenwoordigers uit de groepen 4 t/m 8 heeft dit jaar een aantal keren vergaderd met de directeur. Ze hebben o.a. een actie georganiseerd voor Stichting onaangeboren hersenletsel.

- Er is een ouderraad en een MR die meerdere malen bij elkaar komen per schooljaar. In deze raden zitten ouders en teamleden en directeur.

- Directie en Intern begeleider hebben 2-wekelijks overleg over lopende zaken, beleid en doorgaande lijnen.

- Aangezien er een nieuw gebouw gerealiseerd mag gaan worden, zijn er veel gesprekken tussen gemeente, plaatselijk belang, dorpsbewoners, bestuur en directie van school. Ook is er binnen het team een werkgroep hiermee actief.

6. ICT

- Leerlingen werken met rekendoelen van Wereld in Getallen 5. Hierbij maken de leerkrachten gebruik van de digibordsoftware en de methode.
- Dit jaar zijn we in januari gestart met de taalmethode Taaljacht
- Er zijn Chromebooks die ingezet worden voor allerlei vakgebieden.
- Met de vierkeerwijzer lessen wordt gebruik gemaakt van de digitale media.
- Kinderen leren steeds beter informatie te vergaren via het internet.
- Implementatie leerlijn Digitale geletterdheid
- Dit schooljaar zijn we gestart met een 0-meting leerkrachtvaardigheden digitale geletterdheid. Deze is verzorgd door de Codeerschool. Deze afname heeft ons inzicht gegeven in waar de vraag om scholing ligt t.a.v. de inhoud v/d domeinen digitale geletterdheid.
- Om tot goed gefundeerd onderwijs op digitale geletterdheid te komen zijn we op teamniveau aan de slag gegaan met een visiesessie op digitale geletterdheid

Het uitgebreide jaarverslag ICT is op te vragen.

7. Opbrengsten

De leerresultaten van de doorstroomtoets laten zien dat we voldoende scoren omdat de behaalde percentages voor de referentieniveaus voor beide indicatoren 1F én 2F/1S van alle vakken samen, boven de signaleringswaarde liggen. Dat betekent dat de inspectie onze school als voldoende beoordeeld.

Referentieniveau 1F = fundamenteel niveau

Referentieniveau 2F/1S = streefniveau

Opbrengsten doorstroomtoets schooljaar 2025-2026

Vakgebied lezen	1F	100%	2F	79,5%
Vakgebied rekenen	1F	89,7%	1S	28,2%
Vakgebied taalverzorging	1F	89,8%	2F	51,3%

De opbrengsten over de drie jaren 2022-2023, 2023-2024 en 2024-2025 voor alle vakken laten het volgende beeld zien in vergelijking met de schoolweging:

1F	Lezen	Rekenen	Taalverzorging
	99,2%	94,7%	99,2%
2F/1S	74,3%	45,8%	65%

We kunnen concluderen dat we boven de schoolweging scoren.

Het vakgebied rekenen laat een voldoende zien. Door de inzet van een extern traject zijn we twee jaar geleden gestart om de opbrengsten van rekenen te verhogen. Dit zal komend schooljaar nog zijn vervolg krijgen.

De uitslag van het tevredenheidsonderzoek onder de leerlingen kwam gemiddeld uit op een dikke 8,4 waaruit blijkt dat de leerlingen zeer tevreden zijn over school.

Algemeen

In het algemeen kunnen we terugkijken op een rijk schooljaar, waarin we samen als St. Bernadette nog verder zijn gegroeid. Iedereen heeft hieraan zijn steentje bijgedragen: kinderen, leerkrachten, ouders, ouderraad, MR en veel vrijwilligers. Ons doel is te blijven werken aan uitdagend en goed onderwijs, waardoor kinderen met plezier naar school gaan en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

8.2 Jaarplan

Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	'23-'24	'24-'25	'25-'26	'26-'27
Thema 3.1 Eigenaar zijn - Onderwijsbeleid	De leerkrachten geven de leerlingen feedback op hun leerproces				
Thema 4: Persoonlijk groeien	De leerlingen leren met de juiste middelen en met passende ondersteuning zich te ontwikkelen op hun niveau. We spelen in op onderlinge verschillen, zowel op cognitief als op sociaal gebied.				
Thema 4: Persoonlijk groeien	- Over 4 jaar kunnen de leerlingen hun talenten inzetten en de leerkrachten hebben daarbij een coachende rol.				
Zorg en begeleiding	De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden				
Ononderbroken ontwikkeling	De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school				
Resultaten	De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)				

De volledige uitwerking van het jaarplan is op te vragen indien gewenst.

8.3 Urenverantwoording

	Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5-8
uren per week	22	24	24	26	26
aantal weken	52	52	52	52	52
	1144	1248,00	1248,00	1352,00	1352,00
Bijtelling Schrikkeljaar	0	0	0	0	0
Bijtelling 30 september	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5
Totaal 1	1149,5	1253,50	1253,50	1357,50	1357,50
Herfstvakantie	22	24	24	26	26
Kerstvakantie	44	48	48	52	52
Voorjaarsvakantie	22	24	24	26	26
Goede vrijdag	3,5	3,5	3,5	5,5	5,5
Pasen	3,5	5,5	5,5	5,5	5,5
Koningsdag	0	0	0	0	0
Meivakantie	44	48	48	52	52
Bevrijdingsdag	0	0	0	0	0
Hemelvaart	0	0	0	0	0
Pinksteren	3,5	5,5	5,5	5,5	5,5
Zomervakantie	132	144	144	156	156
Totaal vakanties	274,5	302,5	302,5	328,5	328,5
Totaal 1 - Totaal vakanties	875	951,00	951	1029	1029
Marge-uren	-5	71	71	149	29
Dagen	-0,91	13	13	27	5
Studiedagen					
woensdag 23 september	4	4	4	4	4
vrijdag 11 december	3,5	3,5	3,5	5,5	5,5
dinsdag 30 maart	3,5	5,5	5,5	5,5	5,5
maandag 14 juni	3,5	5,5	5,5	5,5	5,5
4 margedagen (OB en BB) vr en ma	14	18	18	22	0
Totaal studiedagen	28,5	36,5	36,5	42,5	20,5
Totaal 1-Totaal studiedag.	828	896,00	896	964	984
Bijzondere dagen					
Ponymarkt vrijdag 26 september	3,5	3,5	3,5	5,5	5,5
Kerst vrijdagmiddag 19 december	0	0	0	2	2
Carnaval dinsdagmiddag 17 februari	2	2	2	2	2
Verhuisdag woensdag 7 juli	4	4	4	4	4
Verhuisdag donderdag 8 juli	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5
Verhuisdag vrijdag 9 juli	3,5	3,5	3,5	3,5	5,5
Marge-uren	-52	16	16	84	-16
Dagen	-9,45455	2,909091	2,909091	15,27273	-2,90909

Totaal eerste 4 jaar	3584				
Totaal tweede 4 jaar	3936				
totaal in 8 jaar	7520				

Verplichte uren:

in 8 schooljaar moet de leerling ten minste **7520** uren onderwijs ontvangen

In de eerste 4 jaar ten minste **3520** uur

in de laatste 4 jaar ten minste **3760** uur

Verplichte uren:

in 8 schooljaar moet de leerling ten minste **7520** uren onderwijs ontvangen

In de eerste 4 jaar ten minste **3520** uur

in de laatste 4 jaar ten minste **3760** uur

8.4 Aanmelden bij ons op school

